

Landesdirektion Sachsen  
 Dienststelle Leipzig  
 Referat Aus- und Fortbildung,  
 Prüfungsangelegenheiten  
 Braustr. 2  
 04107 Leipzig

## Anmeldung zur Fortbildungsprüfung

### Verwaltungsfachwirt/in

gemäß § 9 der Prüfungsordnung der Landesdirektion  
 Sachsen für die Fortbildungsprüfung zum  
 Verwaltungsfachwirt/zur Verwaltungsfachwartin

1. Allgemeine Angaben *		
<b>Prüfungsart</b>		
Erstprüfung	1. Wiederholungsprüfung	2. Wiederholungsprüfung
Jahr der Prüfung:		
Auswahl der Prüfung in den Fächern "Personalwesen" und "Öffentliches Finanzwesen"		
kommunal	staatlich	

2. Prüfungsteilnehmer *				
Vorname Name				<b>Geschlecht</b>
				weiblich    männlich    divers    keine Angabe
Geburtsdatum	Geburtsort			
Straße und Hausnummer	Postleitzahl	Wohnort		
E-Mail	Telefon			

<b>Höchster allgemeinbildender Schulabschluss</b>
(1) ohne Ersten Schulabschluss (ehem. Hauptschulabschluss)
(2) Erster Schulabschluss (ehem. Hauptschulabschluss)
(3) Mittlerer Schulabschluss (ehem. Realschulabschluss oder vergleichbarer Abschluss)
(4) Hochschul- und Fachhochschulreife
(5) im Ausland erworbener Abschluss, der nicht den Schlüsseln (1) - (4) zugeordnet werden kann

<b>Etwaige Vorbildung</b>		
ohne		
Berufsausbildung mit Ausbildungsvertrag (nach BBiG/HwO):	erfolgreich beendet	nicht erfolgreich beendet
Schulische Berufsausbildung (voll qualifizierender Berufsabschluss):	erfolgreich beendet	nicht erfolgreich beendet
Studium:	erfolgreich beendet	nicht erfolgreich beendet

### 3. Zulassungsvoraussetzungen \*

**Ich stehe in einem Arbeitsverhältnis oder bin selbstständig tätig.** Ja      Nein

Falls Ja,  
 Firmenname Postleitzahl Ort

**Ich habe an einem entsprechenden Vorbereitungslehrgang bei einer Fortbildungseinrichtung im Freistaat Sachsen teilgenommen.** Ja      Nein

Entsprechende Nachweise sind beigelegt.

1.) Nachweis eines verwaltungsrechtlichen Bildungsabschlusses  
 (FABük, VFA, Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, sofern die Ausbildung im öffentlichen Dienst einschließlich der dbU absolviert wurde, Laufbahnprüfung mittlerer allgemeiner Verwaltungsdienst, A I)

2.) Nachweis über die Teilnahme an einem Fortbildungslehrgang  
 Bezeichnung des Bildungsträgers

3.) Nachweis des Arbeitgebers über eine mindestens 4,5-jährige berufspraktische Tätigkeit nach Erwerb des Bildungsabschlusses  
 (siehe Nr. 1), die überwiegend dem Berufsbild Verwaltungsfachangestellte/r entspricht, oder auf Antrag des Arbeitgebers mindestens 2-jährige obige berufspraktische Tätigkeit, wer den Bildungsabschluss siehe Nr. 1.) mind. mit der Note "gut" (81,00 Punkte) bestanden hat. Der Nachweis ist i. d. R. durch eine Tätigkeitsbeschreibung zu erbringen.

4.) Ich erkläre, in keinem Beamtenverhältnis zu stehen.

**Zulassung in besonderen Fällen:**

Ich kann durch Vorlage von Urkunden oder auf andere Weise glaubhaft machen, dass ich die berufliche Handlungsfähigkeit erworben habe, welche eine Zulassung zur Prüfung abweichend der o. g. Voraussetzungen rechtfertigen.

### 4. Wiederholungsprüfung

**Ich beantrage die Befreiung von den bisher erbrachten, mind. ausreichenden Prüfungsleistungen entsprechend der Prüfungsordnung:** Ja      Nein

Erstprüfung                      Wiederholungsprüfung

Datum der Bekanntgabe des Nichtbestehens:

Prüfungsteil	
Staats- und Verfassungsrecht, Europarecht, Bürgerliches Recht	öffentliches Dienstrecht, Kommunikation und Mitarbeiterführung
Allg. Verwaltungsrecht unter Einbeziehung des besonderen Verwaltungsrechts I	öffentliches Finanzwesen, Wirtschaftslehre
Allg. Verwaltungsrecht unter Einbeziehung des besonderen Verwaltungsrechts II	mündliche Prüfung

### 5. Prüfungsgebühr/Bestätigung der Anmeldung \*

Die Prüfungsgebühr entrichtet der Arbeitgeber.  
 Eine Bestätigung der Kostenübernahme durch den Arbeitgeber ist beigelegt.

Von der Prüfungsgebühr befreit.  
 Eine Bestätigung der Anmeldung zur Prüfung durch eine Behörde oder ein Gericht des Freistaates Sachsen ist beigelegt.

Die Prüfungsgebühr entrichtet der Prüfungsteilnehmer.

### 6. Prüfungsvergünstigung/Nachteilsausgleich

Ich beantrage eine Prüfungsvergünstigung/Nachteilsausgleich und folgendes Formular ist beigelegt:  
 Fachärztliche Bestätigung für den Antrag auf Prüfungsvergünstigung/Nachteilsausgleich

## 8. Erklärungen/Hinweise

- Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind und im Druckteil keine Änderungen vorgenommen wurden.
- Ich erkläre, dass ich bisher an keiner Fortbildungsprüfung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in in Sachsen oder einem anderen Bundesland teilgenommen habe.

### Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden von der Landesdirektion Sachsen in Erfüllung ihrer Aufgaben gemäß den geltenden Bestimmungen zum Datenschutz verarbeitet. Weitere Informationen über die Verarbeitung der Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung der Daten finden Sie unter dem Link [sowie in den dort eingestellten Informationsblättern.](#)

---

Datum/Unterschrift Prüfungsteilnehmer