Ident-Nr.

# Anlage 2.8.1 - Siedlungsstruktur und Ökologie - zum Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014

Anlage zu Förderantrag vom:*

Antragsteller:*

## 1. Für die Antragsbearbeitung beigefügte Unterlagen

### 1.1 Unbedingt erforderlich

- ☐ Dokumentation der Auswahlentscheidung der lokalen Aktionsgruppe (LAG) , in welchem das Vorhaben liegt bzw. durchgeführt wird (ist eine LAG Begünstigte, ist die spezielle Regelung der RL LEADER zu beachten)
- ☐ genaue Beschreibung des Vorhabens mit Zielstellung, Bestandteilen und Umfang
- ☐ für Baumaßnahmen Fotos vom Ist-Zustand
- ☐ Lageplan des Objektes, sofern es sich um eine Immobilie handelt (bitte farbig kennzeichnen und benennen)
- ☐ Ausgabenzusammenstellung (siehe Formular)
- ☐ Kostenvoranschläge/ Kostenberechnung mit Mengenangaben für die Bestandteile des Vorhabens
- ☐ Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug)/ Pachtvertrag und Zustimmung des Grundstückseigentümers zum beantragten Vorhaben (siehe Teil B Ziffer II Nummer 6.2 der RL LEADER/2014)
- ☐ Nachweis der Vorfinanzierung bei Zuwendungen von mehr als 100.000 € und einem Fördersatz von über 60 Prozent durch Kreditbereitschaftserklärung zur Zwischenfinanzierung bzw. andere geeignete Unterlagen oder bei Vereinen eine Erklärung zur Inanspruchnahme eines SAB-Vorfinanzierungsdarlehen (außer bei Gebietskörperschaften)
- ☐ Bauerläuterungsbericht
- ☐ Bauablaufplan
- ☐ Baugenehmigung mit Genehmigungsplanung gemäß Phase 4 der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure - HOAI (Ansichten, Grundrisse und Schnitte) bzw. bei genehmigungsfreien Vorhaben mindestens entsprechende Zeichnungen und Skizzen jeweils mit farblicher Kennzeichnung des Abbruch- und Neubauanteiles
- ☐ sonstige Genehmigungen gemäß Phase 4 der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure - HOAI

Alle Felder mit einem * sind unbedingt auszufüllen. Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen.

**1.2 Erforderlich, wenn sachlich zutreffend**

☐ Verträge zu den Architekten- und Ingenieurleistungen

☐ aktuelle Bestätigung des Steuerberaters oder des Finanzamtes für nichtvorsteuerabzugsberechtigte Unternehmen, Vereine und Stiftungen, einschließlich Informationen zu den wirtschaftlichen und ideellen Teilbereichen

☐ Nutzungskonzept ggf. einschließlich Folgenutzung

☐ Vereinsregisterauszug

☐ Vereinssatzung

☐ notarieller Kaufvertrag beim Erwerb von Grundstücken

☐ Wertgutachten eines unabhängigen qualifizierten Experten oder einer amtlichen Stelle bei Förderung des Erwerbs von Grundstücken

**für Vorhaben mit einer wirtschaftlichen Tätigkeit sowie wirtschaftlich betriebener Einrichtungen (z.B. unternehmerische, gewerbliche oder selbständige Tätigkeiten)**

☐ Geschäftsplan mit folgenden Anforderungen (Ausnahmen bilden Vorhaben zur Vermietung und Verpachtung sowie Vorhaben im Rahmen einer de-minimis-Beihilfe):

1. Erläuterung des Vorhabens und der Geschäftsidee
2. Beschreibung des Produkts bzw. der Dienstleistung
3. Analyse des Marktes
4. Darstellung der Zielgruppe
5. Marketingstrategien
6. Chancen und Risiken
7. Personalplanung und Umsatzkalkulation
8. Investitionsbedarf und Finanzplanung
9. Darstellung der Wirtschaftlichkeit des geplanten Vorhabens über einen Betrachtungszeitraum von fünf Jahren

☐ Stellungnahme einer zuständigen Kammer oder eines Fachverbandes zur Plausibilität des Geschäftsplanes bei Unternehmensneugründungen (Ausnahmen bilden Vorhaben zur Vermietung und Verpachtung sowie Vorhaben im Rahmen einer de-minimis-Beihilfe)

☐ Angaben und Erklärungen des Antragstellers bei Beihilfen nach Artikel 107 Absatz 1 AEUV (siehe Formular)

☐ Auszug aus Gewerberegister

☐ Gesellschaftsverträge

☐ Erklärung zu De-minimis Beihilfen (siehe Formular)

**für Denkmal:**

☐ denkmalschutzrechtliche Genehmigung

☐ weitere Unterlagen:

Die unter 1.1 und 1.2 aufgeführten Unterlagen sind als Anlagen zum Antrag beizufügen und im ☐ zu kennzeichnen.

## 2. Angaben zu den mit dem Vorhaben geplanten Indikatoren

- neu versiegelte Fläche ____ m²
- entsiegelte Fläche ____ m²
- Versiegelungsbilanz (versiegelte Fläche minus entsiegelte Fläche, Angabe mit Vorzeichen +/-) ____ m²
- renaturierte Fläche ____ m²
- Werden durch das Vorhaben Barrieren abgebaut oder vermieden? ☐ ja ☐ nein

**für Vorhaben mit einer wirtschaftlichen Tätigkeit sowie wirtschaftlich betriebener Einrichtungen (z.B. unternehmerische, gewerbliche oder selbständige Tätigkeiten)**

- Anzahl neu geschaffene Arbeitsplätze (Vollzeitäquivalente) ____
- Anzahl gesicherte Arbeitsplätze (Vollzeitäquivalente) ____
- geschaffene Gewerbe- / Betriebsfläche ____ m²
- Dient das Vorhaben der Existenzgründung? ☐ ja ☐ nein

**Alle geplanten Indikatoren sind mit dem letzten Auszahlungsantrag abzurechnen.**

Die Indikatoren dienen der Berichterstattung zum EPLR und zu statistischen Auswertungen. Die angegebenen Werte/Aussagen müssen sich direkt dem beantragten Vorhaben zuordnen lassen, d.h. die zu erwartenden Effekte sind ausschließlich auf die Durchführung des beantragten Vorhabens zurückzuführen und würden bei einer Nichtdurchführung auch nicht entstehen. Sofern durch das Vorhaben nur eine tlw. Auswirkung entsteht (z. B. in einem Unternehmen werden Arbeitsplätze nur in einem Teilbereich gesichert) ist dies entsprechend zu berücksichtigen.