

An das

- Hinterlegungsstelle -

---

---

HL-Nr.: \_\_\_\_\_

Antrag auf Annahme von Geld zur

## Hinterlegung

**Hinterleger:**

(Name, Vorname bzw. Firma, Anschrift; b. natürlichen Personen: Geburtsdatum)

**Vertreter des Hinterlegers:**

(Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum; b. juristischen Personen sowie Handels- und Partnerschaftsgesellschaften: gesetzl. Vertreter, Handels- oder Partnerschaftsregisternummer, Sitz des Amtsgerichts, bei dem die juristische Person oder Gesellschaft eingetragen ist)

**Betrag** (in Ziffern **und** Buchstaben) Euro/ausländische Währung

---

---

Die Hinterlegung wird durch folgende bestimmte Tatsachen gerechtfertigt:

Ist die Angelegenheit bei einer Behörde/einem Gericht anhängig, sind Sache, Behörde/ Gericht und Aktenzeichen anzugeben.  
Die Entscheidung oder die Anhängigkeit ist in Unterschrift, Ausfertigung oder Abschrift beizufügen./ Auf die Akten des Gerichts, dem die Hinterlegungsstelle angehört, wird Bezug genommen.

In den Fällen d. § 1171 BGB und d. § 67 des Gesetzes über Rechte an eingetragenen Schiffen und Schiffsbauwerken ist der Nachweis über die Einleitung des Aufgebotverfahrens beizufügen.

Als **Empfangsberechtigte/Gläubiger** für den hinterlegten Betrag kommen in Betracht:  
(bei natürlichen Personen: Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Bankverbindung; bei juristischen Personen sowie Handels- und Partnerschaftsgesellschaften: Firma/Name, Anschrift, gesetzl. Vertreter, Handels- oder Partnerschaftsregisternummer, Sitz des Amtsgerichts, bei dem die juristische Person oder Gesellschaft eingetragen ist, Bankverbindung; bei Hinterlegung für unbekannte Erben: Name, Vorname, Geburts-/Sterbedatum und letzter Wohnsitz des Erblassers:

Der Schuldner kann aus folgenden Gründen seine Verbindlichkeit nicht bzw. nicht mit Sicherheit erfüllen:

Der Gläubiger ist zu folgenden Gegenleistungen verpflichtet:

Nur auszufüllen, wenn der Schuldner zur Befreiung von einer Verbindlichkeit hinterlegt!

Den Gläubiger habe ich gemäß § 374 Abs. 2 BGB von der Hinterlegung

Auf das Recht der Rücknahme

---

Ort und Tag:

---

Unterschrift

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen!

<b>Anordnende Stelle</b>	<b>An die</b> (Bezeichnung der Kasse)	<b>Beleg-Nr.</b>
- Hinterlegungsstelle -		TL-Nr.
<b>Annahmeanordnung</b> für Geldhinterlegungen		Haushaltsjahr 20 Buchungsstelle 7030 101 00-8
41		1 = erste, 2 = weitere Annahmeanordnung
02	Anordnungsstellen-Nr.	-14- 0604
03	PK-Nr.	-12-
40	HL-Nr.	-10-
07	Zahlungspflichtiger	-35-
05	Anordnungsbetrag (EUR)	-13-
14	Hinterlegungsmasse	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
45	Auswertung	-10-
46	Referenzbegriff	-20-

Zahlungsfrist bis \_\_\_\_\_  
Der Antragsteller ist aufgefordert, bis zum Ablauf der Zahlungsfrist einzuzahlen.  
Der Antragsteller zahlt den Betrag sofort ein.

Begründung der Einnahme (Nummer 10 VwV zu § 70 SäHO)

Geldhinterlegung  
Geldhinterlegung zu der im Geldhinterlegungsbuch u.o. PK-Nr./HL-Nr.  
verzeichneten Masse.

\_\_\_\_\_ Anlagen

Sachlich und rechnerisch richtig (Nummer 20.1.2. VwV zu § 70 SäHO)

1. Der obige oder ein geringerer Betrag ist anzunehmen und zu buchen.
2. Wird innerhalb der Zahlungsfrist nicht eingezahlt, ist die Annahmeanordnung der Hinterlegungsstelle zurückzugeben.

Ort, Datum  
\_\_\_\_\_

Buchungsbescheinigung(en):

Gebucht am \_\_\_\_\_

PK-Nr. \_\_\_\_\_

Unterschrift des Anordnungsbefugten

Rechtspflegerin(in)  
\_\_\_\_\_

Gebucht am \_\_\_\_\_

Zahlst.Buch-Nr. \_\_\_\_\_

D. oben Genannte - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - hat am \_\_\_\_\_

EUR \_\_\_\_\_ (m.W. \_\_\_\_\_)

) als Geldhinterlegung eingezahlt.

Ort, Datum Landesjustizkasse Chemnitz  
\_\_\_\_\_

Kassierer

Buchhalter

An das  
Amtsgericht  
- Haupthinterlegungsstelle -

An das

- Hinterlegungsstelle -

---

---

HL-Nr.:

Antrag auf Annahme von Geld zur

## Hinterlegung

**Hinterleger:**

(Name, Vorname bzw. Firma, Anschrift; b. natürlichen Personen: Geburtsdatum)

**Vertreter des Hinterlegers:**

(Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum; b. juristischen Personen sowie Handels- und Partnerschaftsgesellschaften: gesetzl. Vertreter, Handels- oder Partnerschaftsregisternummer, Sitz des Amtsgerichts, bei dem die juristische Person oder Gesellschaft eingetragen ist)

**Betrag** (in Ziffern **und** Buchstaben) Euro/ausländische Währung

Die Hinterlegung wird durch folgende bestimmte Tatsachen gerechtfertigt:

Ist die Angelegenheit bei einer Behörde/einem Gericht anhängig, sind Sache, Behörde/Gericht und Aktenzeichen anzugeben.  
Die Entscheidung oder die Urteilsfassung ist in Urkennat, Auseinandersetzung oder Abschrift beizufügen./ Auf die Akten des Gerichts, dem die Hinterlegungsstelle angehört, wird Bezug genommen.

In den Fällen d. § 1171 BGB und d. § 67 des Gesetzes über Rechte an eingetragenen Schiffen und Schiffsbauwerken ist der Nachweis über die Einleitung des Aufgebotsverfahrens beizufügen.

Als **Empfangsberechtigte/Gläubiger** für den hinterlegten Betrag kommen in Betracht:

(bei natürlichen Personen: Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Bankverbindung; bei juristischen Personen sowie Handels- und Partnerschaftsgesellschaften: Firma/Name, Anschrift, gesetzl. Vertreter, Handels- oder Partnerschaftsregisternummer, Sitz des Amtsgerichts, bei dem die juristische Person oder Gesellschaft eingetragen ist, Bankverbindung; bei Hinterlegung für unbekannte Erben: Name, Vorname, Geburts-/Sterbedatum und letzter Wohnsitz des Erblassers:

Der Schuldner kann aus folgenden Gründen seine Verbindlichkeit nicht bzw. nicht mit Sicherheit erfüllen:

Nur auszufüllen, wenn der Schuldner zur Befreiung von einer Verbindlichkeit hinterlegt!

Der Gläubiger ist zu folgenden Gegenleistungen verpflichtet:

Den Gläubiger habe ich gemäß § 374 Abs. 2 BGB von der Hinterlegung

Auf das Recht der Rücknahme

---

Ort und Tag:

---

Unterschrift

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen!

<b>Anordnende Stelle</b>	<b>An die</b> (Bezeichnung der Kasse)	<b>Beleg-Nr.</b>
- Hinterlegungsstelle -		TL-Nr.
<b>Annahmeanordnung</b> für Geldhinterlegungen		Haushaltsjahr 20 Buchungsstelle 7030 101 00-8
41		1 = erste, 2 = weitere Annahmeanordnung
02	Anordnungsstellen-Nr.	-14- 0604
03	PK-Nr.	-12-
40	HL-Nr.	-10-
07	Zahlungspflichtiger	-35-
05	Anordnungsbetrag (EUR)	-13-
14	Hinterlegungsmasse	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
45	Auswertung	-10-
46	Referenzbegriff	-20-
Anordnungsbetrag in Worten (ab 1.000 EUR)		
<p>Zahlungsfrist bis _____          Der Antragsteller ist aufgefordert, bis zum Ablauf der Zahlungsfrist einzuzahlen.          Der Antragsteller zahlt den Betrag sofort ein.</p>		
Begründung der Einnahme (Nummer 10 VwV zu § 70 SäHO)		
<p>Geldhinterlegung          Geldhinterlegung zu der im Geldhinterlegungsbuch u.o. PK-Nr./HL-Nr.          verzeichneten Masse.</p>		
<p>_____ Anlagen</p>		
Sachlich und rechnerisch richtig (Nummer 20.1.2. VwV zu § 70 SäHO)		
<p>1. Der obige oder ein geringerer Betrag ist anzunehmen und zu buchen.          2. Wird innerhalb der Zahlungsfrist nicht eingezahlt, ist die Annahmeanordnung der Hinterlegungsstelle zurückzugeben.</p>		
Buchungsbescheinigung(en):		
Gebucht am _____		
PK-Nr. _____		
Ort, Datum _____		
Unterschrift des Anordnungsbefugten _____		
Gebucht am _____ Zahlst.Buch-Nr. _____		
<p>Rechtspflegerin(in) _____</p> <p><b>Quittung:</b> D. oben Genannte - _____</p> <p>_____ - hat am _____</p> <p>EUR _____ (m.W. _____)</p> <p>_____ als Geldhinterlegung eingezahlt.</p>		
<p>Ort, Datum _____ Landesjustizkasse Chemnitz</p> <p>_____ Kassierer _____ Buchhalter</p>		
An den Hinterleger		

An das

- Hinterlegungsstelle -

---

---

HL-Nr.:

Antrag auf Annahme von Geld zur

## Hinterlegung

**Hinterleger:**

(Name, Vorname bzw. Firma, Anschrift; b. natürlichen Personen: Geburtsdatum)

**Vertreter des Hinterlegers:**

(Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum; b. juristischen Personen sowie Handels- und Partnerschaftsgesellschaften: gesetzl. Vertreter, Handels- oder Partnerschaftsregisternummer, Sitz des Amtsgerichts, bei dem die juristische Person oder Gesellschaft eingetragen ist)

**Betrag** (in Ziffern **und** Buchstaben) Euro/ausländische Währung

Die Hinterlegung wird durch folgende bestimmte Tatsachen gerechtfertigt:

Ist die Angelegenheit bei einer Behörde/einem Gericht anhängig, sind Sache, Behörde/Gericht und Aktenzeichen anzugeben.  
Die Entscheidung oder die Urteilsfassung ist in Unterschrift, Ausfertigung oder Abschrift beizufügen./ Auf die Akten des Gerichts, dem die Hinterlegungsstelle angehört, wird Bezug genommen.

In den Fällen d. § 1171 BGB und d. § 67 des Gesetzes über Rechte an eingetragenen Schiffen und Schiffsbauwerken ist der Nachweis über die Einleitung des Aufgebotsverfahrens beizufügen.

Als **Empfangsberechtigte/Gläubiger** für den hinterlegten Betrag kommen in Betracht:

(bei natürlichen Personen: Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Bankverbindung; bei juristischen Personen sowie Handels- und Partnerschaftsgesellschaften: Firma/Name, Anschrift, gesetzl. Vertreter, Handels- oder Partnerschaftsregisternummer, Sitz des Amtsgerichts, bei dem die juristische Person oder Gesellschaft eingetragen ist, Bankverbindung; bei Hinterlegung für unbekannte Erben: Name, Vorname, Geburts-/Sterbedatum und letzter Wohnsitz des Erblassers:

Der Schuldner kann aus folgenden Gründen seine Verbindlichkeit nicht bzw. nicht mit Sicherheit erfüllen:

Nur auszufüllen, wenn der Schuldner zur Befreiung von einer Verbindlichkeit hinterlegt!

Der Gläubiger ist zu folgenden Gegenleistungen verpflichtet:

Den Gläubiger habe ich gemäß § 374 Abs. 2 BGB von der Hinterlegung

Auf das Recht der Rücknahme

---

Ort und Tag:

---

Unterschrift

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen!

<b>Anordnende Stelle</b>	<b>An die</b> (Bezeichnung der Kasse)	<b>Beleg-Nr.</b>
- Hinterlegungsstelle -		TL-Nr.
<b>Annahmeanordnung</b> für Geldhinterlegungen		Haushaltsjahr 20 Buchungsstelle 7030 101 00-8
41		1 = erste, 2 = weitere Annahmeanordnung
02	Anordnungsstellen-Nr.	-14- 0604
03	PK-Nr.	-12-
40	HL-Nr.	-10-
07	Zahlungspflichtiger	-35-
05	Anordnungsbetrag (EUR)	-13-
14	Hinterlegungsmasse	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
14	Hinterlegungsmasse - Fortsetzung	-35-
45	Auswertung	-10-
46	Referenzbegriff	-20-
Anordnungsbetrag in Worten (ab 1.000 EUR)		
Zahlungsfrist bis _____ Der Antragsteller ist aufgefordert, bis zum Ablauf der Zahlungsfrist einzuzahlen. Der Antragsteller zahlt den Betrag sofort ein.		<b>Prüfungsvermerk</b> des Buchhalters (Nummer 12.2. VwV zu § 79 SäHO) Geprüft und anzunehmen.
Begründung der Einnahme (Nummer 10 VwV zu § 70 SäHO)  Geldhinterlegung Geldhinterlegung zu der im Geldhinterlegungsbuch u.o. PK-Nr./HL-Nr. verzeichneten Masse.  _____ Anlagen		
		Bh _____ Datum _____ Namenszeichen _____
Sachlich und rechnerisch richtig (Nummer 20.1.2. VwV zu § 70 SäHO)		
1. Der obige oder ein geringerer Betrag ist anzunehmen und zu buchen. 2. Wird innerhalb der Zahlungsfrist nicht eingezahlt, ist die Annahmeanordnung der Hinterlegungsstelle zurückzugeben.		Buchungsbescheinigung(en):  Gebucht am _____ PK-Nr. _____
Ort, Datum  _____		
Unterschrift des Anordnungsbefugten  Rechtspflegerin(in) _____		Gebucht am _____ Zahlst.Buch-Nr. _____
1. <b>Quittungsdurchschrift:</b> D. oben Genannte - _____  _____ - hat am _____		Eingangsstempel der Kasse
EUR _____ (m.W. _____) _____ als Geldhinterlegung eingezahlt.		
2. Hinterlegungsschein erteilt am: _____ 3. Buchungsbescheinigung zu den Akten		
Ort, Datum _____		Landesjustizkasse Chemnitz
Kassierer _____		Buchhalter _____