

Anlage 1 – Teilnehmerübersicht zum Verwendungsnachweis - Richtlinie Integrative Maßnahmen Teil 5

1. Antrag

Antragsnummer	Monat	
Bildungsträger	Arbeitstage pro Monat	Ausbildungstage pro Monat
Ausbildungsmodule Bezeichnung gemäß Zuwendungsbescheid - Vorhabensbeschreibung		

Ifd. Nr. ¹	Teilnehmender (Name, Vorname) ²	durch den Teilnehmer absolvierte Unterrichtstage	entschuldigte Unterrichtstage ³	abrechenbare Unterrichtstage ⁴	Teilnahme bezogen auf die Ausbildungstage in Prozent ⁵	Anwesenheit >= 50 Prozent (ja/nein)	Fahrtkosten für Teilnehmer erforderlich (ja/nein) ⁶	tatsächlich angefallene Fahrtkosten (in €)
1							☐ ja ☐ nein	
2							☐ ja ☐ nein	
3							☐ ja ☐ nein	
4							☐ ja ☐ nein	
5							☐ ja ☐ nein	
6							☐ ja ☐ nein	
7							☐ ja ☐ nein	
8							☐ ja ☐ nein	
9							☐ ja ☐ nein	
10							☐ ja ☐ nein	
11							☐ ja ☐ nein	
12							☐ ja ☐ nein	
13							☐ ja ☐ nein	
14							☐ ja ☐ nein	
15							☐ ja ☐ nein	
16							☐ ja ☐ nein	
17							☐ ja ☐ nein	
18							☐ ja ☐ nein	
19							☐ ja ☐ nein	
20							☐ ja ☐ nein	
21							☐ ja ☐ nein	
22							☐ ja ☐ nein	
23							☐ ja ☐ nein	
24							☐ ja ☐ nein	
25							☐ ja ☐ nein	

¹ Lfd. Nummer der Teilnehmenden (gemäß „Antrag auf Auszahlung“).

² Gemäß Anwesenheitslisten.

³ Als entschuldigte Fehltage gelten nur Tage, für die ein Nachweis zum Versäumnis vorgelegt werden kann.

⁴ Abrechenbare Unterrichtseinheiten ergeben sich aus den absolvierten und den ggf. entschuldigten Unterrichtseinheiten.

⁵ Teilnahme in Prozent in Bezug auf die Gesamtanzahl der festgesetzten Unterrichtseinheiten/Ausbildungstage.

⁶ Voraussetzung: bedürftiger Teilnehmer und Entfernung zwischen Wohnort und Bildungsträger mehr als 3 Kilometer

2. Zusammenfassung

Anzahl der Teilnehmer
mit mindestens 50%iger Teilnahme

(Anteilig) zu berücksichtigender Monat
(immer „1.“ oder anteilig, wenn abweichend)

Betrag pro Ausbildungsmonat und Teilnehmer

Anzahl der Teilnehmer mit Fahrtkosten

Summe tatsächliche Fahrtkosten

Durchschnittliche Fahrtkosten
je bedürftigem Teilnehmer pro Monat

Berechnung des Auszahlungsbetrages der Zuwendung für den Abrechnungsmonat:

Monatspauschale Teilnehmer gesamt

Fahrtkosten

Zu beantragende Auszahlung

3. Erklärungen des Zuwendungsempfängers

Es wird versichert, dass die Angaben in dieser Teilnehmerübersicht vollständig und richtig sind. Die Übertragung der Daten erfolgte anhand der geführten Anwesenheitslisten, die sowohl vom Teilnehmenden als auch vom Bildungsträger unterschrieben wurden.

Die Zuwendungsvoraussetzungen für die Erstattung der Fahrtkosten sind bei den betreffenden Teilnehmenden erfüllt.

Der Bildungsträger hält die Nachweise zu vorstehenden Angaben (z. B. Anwesenheitslisten, Fahrscheine, Kopien der Nachweise für entschuldigte Fehltage) und Erklärungen zu Prüfzwecken vor. Der Bildungsträger erklärt, die Nachweise und weitere Unterlagen auf Anforderung der SAB nachzureichen.

Zuwendungsempfänger (Bildungsträger)

Ort

Datum (TT.MM.JJJJ)

Unterschrift | Stempel