

An die
Sächsische Aufbaubank – Förderbank –
04022 Leipzig

Kundennummer
Antragsnummer
Programmjahr

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen.

Städtebauförderung Antrag zum Programmjahr (PJ)

im PJ gemäß Bekanntmachung des Staatsministeriums:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> LZP | <input type="checkbox"/> WEP - Aufwertung - Sicherung | <input type="checkbox"/> WEP - Rückbau Wohngebäude |
| <input type="checkbox"/> SZP | <input type="checkbox"/> WEP - Aufwertung - Sanierung | <input type="checkbox"/> WEP - Rückführung Infrastruktur |
| <input type="checkbox"/> WEP - Aufwertung | | |

1. Antragsteller / Gemeinde

Art des Antrages:

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Neuantrag (NA) auf Aufnahme |
| <input type="checkbox"/> Fortsetzungsantrag (FSA) |

Stadt Gemeinde
Straße, Hausnummer
PLZ Ort
Landkreis

Fördergebiet
Bearbeiter/Ansprechpartner
Telefon
E-Mail
Sanierungsträger/-beauftragter

2. Beantragte Zuwendung im Programmjahr

2.1 Finanzrahmen gemäß letztem Zuwendungsbescheid (nur FSA)	Jahr	Betrag (in EUR)
		<input type="text"/>
2.2 beantragte Gesamt- zuwendung im Programmjahr	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Für die oben genannte Gesamtmaßnahme wird eine Finanzhilfe (Zuwendung) als Anteilsfinanzierung zur Deckung der zuwendungsfähigen, durch den Förderrahmen bestimmte und nicht durch Einnahmen gedeckte Gesamtausgaben im Rahmen der Projektförderung beantragt.

Die Höhe der beantragten Finanzhilfen berechnet sich auf der Grundlage der mit diesem Antrag vorgelegten Kosten- und Finanzierungsübersicht (Anlage 1) und der Übersicht Kassenmittel und Verpflichtungsermächtigungen Bund/Land (Anlage 2).

3. Angaben zur Gesamtmaßnahme / zum Fördergebiet

3.1 Durchführungszeitraum

Durchführungszeitraum des Fördergebietes (bei NA) oder Durchführungszeitraum gemäß letztem Zuwendungsbescheid/ Änderungsbescheid (bei FSA)

Beginn Durchführungszeitraum (TT.MM.JJJJ)

Beendigung Durchführungszeitraum (TT.MM.JJJJ)

Antrag auf Änderung des Durchführungszeitraumes

FSA: Durchführungszeitraum des Fördergebietes bei Abweichungen ggü. bisherigem Stand (inkl. Vorgängerprogramm)

Beendigung Gesamtmaßnahme (MM.JJJJ)

geplante Aufhebung Satzung / Beschluss (MM.JJJJ)

3.2 Fördergebietsgröße (bei NA) / Änderung der Fördergebietsgröße (bei FSA)

	Gebietsgröße (in ha)	Datum der Zustimmung der Bewilligungsstelle
Ursprüngliches Fördergebiet bei Neuantrag:		
Größe nach 1. Änderung		
Größe nach 2. Änderung		
Aktuell beantragte Gebietsgröße		

Hinweis:

Der Antrag ist unter 5.3 Sachstandsbericht zu begründen. Ein Lageplan der aktuell beantragten Änderung ist beizufügen.

3.3 Statistische Angaben bei Fortsetzungsantrag

Einwohner

Datenstand (TT.MM.JJJJ)

Einwohner gesamt

Stadt/Gemeinde		Fördergebiet	
Anzahl	Anzahl	Anzahl	Anzahl

Hinweis:

Diese Angaben sind nur bei Einreichung eines Fortsetzungsantrages erforderlich. Es ist der jüngste verfügbare Datenstand (31.12.20xx) anzugeben. Bei Neuantragstellung ist die Anlage 5 einzureichen.

Wohnungsbestand

Datenstand (TT.MM.JJJJ)

Anzahl Wohneinheiten (insgesamt)

Wohnungsleerstand bezogen auf die Anzahl der Wohneinheiten (insgesamt)

Stadt/Gemeinde		Fördergebiet	
Anzahl	in %	Anzahl	in %

4. Konzeptionelle Grundlagen / Fördergebietsbeschluss

4.1 Integriertes Stadtentwicklungskonzept (InSEK) / Integriertes Entwicklungs- und Handlungskonzept

INSEK nach § 1 Abs. 6 Nr. 11
BauGB

Beschluss (TT.MM.JJJJ)	Beschluss Fortschreibung (TT.MM.JJJJ)

Integriertes Entwicklungs- und Handlungskonzept bei Kooperationsmaßnahmen

Teilräumliche Vertiefungskonzepte bei Kooperationsmaßnahmen

an Kooperation beteiligte Gemeinden und Ortsteile

4.2 Fördergebietskonzzept (SEKO) / Umsetzungskonzept (bei Kooperationen)

Konzept vom	Beschluss (TT.MM.JJJJ)	Beschluss Fortschreibung (TT.MM.JJJJ)	Hinweis: Bei NA oder Änderungen ist das Konzept beizufügen.
-------------	---------------------------	--	---

4.3 Fördergebietsbeschluss

Satzung/Fördergebietsbeschluss vom	(TT.MM.JJJJ)	Art des Fördergebietsbeschlusses: <input type="checkbox"/> Sanierungssatzung gemäß § 142 BauGB <input type="checkbox"/> vereinfachtes Verfahren <input type="checkbox"/> umfassendes Verfahren <input type="checkbox"/> Fördergebietsbeschluss gemäß § 171b BauGB <input type="checkbox"/> Fördergebietsbeschluss gemäß § 171e BauGB <input type="checkbox"/> Erhaltungssatzung gemäß § 172 BauGB <input type="checkbox"/> Entwicklungssatzung gemäß § 165 BauGB
------------------------------------	--------------	---

5. Gesamtmaßnahme im Kontext

5.1 Aktuelle Gebietsüberlagerung

Das Fördergebiet überlagert sich mit anderen Fördergebieten bzw. Maßnahmen in Förderprogrammen. Das Fördergebiet wurde im Programm gefördert:

	(Auslaufende) Laufende Fördergebiete oder Förderprogramme	Abgeschlossene Fördergebiete oder Förderprogramme
SEP		<input type="checkbox"/>
Stadtumbau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SDP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SSP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
KSP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ZSP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RL Investitionsgesetz Kohleregionen (RL InvKG)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WEP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LZP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SZP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WEP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EFRE NISE (2021-2027)	<input type="checkbox"/>	
ESF Nachhaltige soziale Stadtentwicklung (2021-2027)	<input type="checkbox"/>	

Hinweis für NA:

Sofern sich das beantragte Fördergebiet mit einer bisher geförderten Gesamtmaßnahme überlagert, liegt der SAB die Gebietsabrechnung vor. Eine Erläuterung für die erneute Antragstellung ist in Anlage 4 (Nr. 3.3) beigefügt.

5.2 Zusammenarbeit im Fördergebiet / Beteiligungen / Aktivierung von Kooperationen

Quartiers-/City-/Stadtteil-/ Stadtumbaumanagement	<input type="checkbox"/> besteht	<input type="checkbox"/> geplant zum (MM/JJJJ):	_____
Wohnungsunternehmen	<input type="checkbox"/> besteht	<input type="checkbox"/> geplant zum (MM/JJJJ):	_____
Verfügungsfonds	<input type="checkbox"/> besteht	<input type="checkbox"/> geplant zum (MM/JJJJ):	_____

5.3 Sachstandsbericht / Ausstiegsszenario (FSA)

Pflichtinhalt Sachstandsbericht:

1. Umsetzungsstand bzw. Abschluss wichtiger Einzelmaßnahmen (sofern zutreffend: Einweihungstermine)
2. geplante Schwerpunkte im Programmjahr
3. Hemmnisse bei der Umsetzung
4. nur bei ausgeschöpftem Finanzrahmen lt. letztem Zuwendungsbescheid: Begründung der Fortführung
5. Begründung zum Antrag auf Änderung des Durchführungszeitraums (und/oder im Einzelfall: Fördergebietsgröße)

Pflichtinhalt Ausstiegsszenario:

Letzte konkret bezeichnete Einzelmaßnahmen innerhalb des bestätigten Durchführungszeitraumes

Nur WEP-Aufwertung Programmteil Sicherungsmaßnahmen ohne Eigenanteil und Sanierung ohne Eigenanteil

Angaben für jede geplante Einzelmaßnahme mit Mitteln des Programmjahres (ggf. separate Anlage):

1. Kurzbeschreibung mit Angaben zum Baujahr, zur städtebaulichen Relevanz, Denkmalstatus, Nutzungsperspektive
2. bei Sicherungsmaßnahmen: geschätzte Kosten und Zeitraum der künftigen Modernisierung

Hinweis: Bei Sanierungsmaßnahmen o. komm. EA ist das verbindliche Nutzungskonzept als Anlage beizufügen.

6. Unterlagen

Die nachfolgend aufgeführten Unterlagen sind Voraussetzung für die Gewährung der Zuwendung. Sie sind diesem Antrag beizufügen.

Begleitinformation

vollständig ausgefüllt (in elektronischer Form übermittelt)

– **Übersichtsplan**

Dem Antrag ist ein Übersichtsplan mit Kennzeichnung aller beantragten, laufenden und abgeschlossenen Gebiete gemäß den Angaben unter 5.1 in elektronischer Form (pdf-Format) beigefügt.

– **Maßnahmeplan (Übersichtsplan zum Fördergebiet)**

Dem Antrag ist ein Übersichtsplan des Fördergebietes (welcher die Namen der wesentlichen Straßen und Plätze erkennen lässt) beigefügt. Dieser enthält die im Programm zur Förderung vorgesehenen Einzelmaßnahmen mit roter Farbe vollflächig dargestellt, im Antragsjahr vorgesehene Maßnahmen in grüner Farbe umrandet und bisher abgeschlossene Maßnahmen mit schwarzer Farbe umrandet sowie mit privaten Mitteln finanzierte Maßnahmen mit gelber Farbe umrandet. Alle im Plan farbig gekennzeichneten Maßnahmen sind nummeriert. Bei Fortsetzungsanträgen ist die bisherige Nummerierung beizubehalten. Die Nummerierung stimmt mit der Nummerierung im Maßnahmen- und Umsetzungsplan (SAB-VD 61064) zum Antrag überein.

informativ: Darstellung des Finanzhilfebedarfes aus der/den Städtebaulichen Vereinbarung/en ist beigefügt

– VD 69114 Antrag auf Änderung der Zuwendungshöhe zum Haushaltsjahr 2026 (Rückgabeerklärung)

beigefügt **nicht erforderlich**

Anlage 1

Kosten- und Finanzierungsübersicht (SAB-VD 20024)

Anlage 2

Übersicht zu den Kassenmitteln und Verpflichtungsermächtigungen Bund/Land (SAB-VD 61693)

Anlage 3

Maßnahme- und Umsetzungsplan/ Sachbericht (SAB-VD 61064)

Anlage 4

Zusatzaangaben zum Neuantrag (SAB-VD 69118)

Anlage 5 (nur bei Neuanträgen erforderlich)

Indikatoren
(LZP: SAB-VD 69119, SZP: SAB-VD 61063, WEP: SAB-VD: 69118)

– **Anlage 6**

Fördergebietskonzept oder Umsetzungskonzept (bei Kooperationen)

beigefügt

liegt der SAB bereits vor in der Fassung vom

(TT.MM.JJJJ)

– **Anlage 7**

Integriertes Stadtentwicklungskonzept (INSEK) nach § 1 Abs. 6 Nr. 11 BauGB oder Entwicklungs- und Handlungskonzept (bei Kooperationen)

beigefügt

liegt der SAB bereits vor in der Fassung vom

(TT.MM.JJJJ)

– **Anlage 8**

Gebietsbeschluss

liegt der SAB bereits vor (inkl. letzter Änderung).

beigefügt

Zusätzliche Anlagen zu Anträgen SU/ WEP R-Wohngebäude

Für alle im Rahmen des Programmteils Stadtumbau Rückbau Wohngebäude im Haushaltsjahr 2026 mit bereits bewilligten bzw. mit in diesem Antrag beantragten Kassenmitteln abzufinanzierenden Einzelvorhaben ist der Vordruck „SBF_RW Anlage Einzelmaßnahme zum Maßnahmeplan“ diesem Antrag beigefügt (sofern nicht bei der SAB bereits vorliegend). SAB-VD 61093

Zusätzliche Anlagen zu Anträgen SU/WEP R-Infra

Für alle im Rahmen des Programmteils Stadtumbau Rückführung Infrastruktur im Haushaltsjahr 2026 mit bereits bewilligten bzw. mit in diesem Antrag beantragten Kassenmitteln abzufinanzierenden Einzelvorhaben ist der Vordruck „SBF_RI Anlage Einzelmaßnahme zum Maßnahmeplan“ diesem Antrag beigefügt. SAB-VD 61094

Zusätzliche Anlage bei Neuanträgen auf Kooperation

Stellungnahme des regionalen Planungsverbandes

7. Erklärungen des Antragstellers

7.1 Klimaschutz- und Klimaanpassung

Eine eingehende Befassung mit den Themen „Klimaschutz“ und „Klimaanpassung“ ist im SEKO bzw. im Umsetzungskonzept (bei Kooperationen) erfolgt. Daraus wurden Maßnahmen abgeleitet.

ja **nein**

7.2 Der Antragsteller erklärt sich damit einverstanden, dass auf Grund der verfügbaren Haushaltsmittel die in Anlage 2 beantragten Beträge je Jahresscheibe im Rahmen der Bewilligung über- oder unterschritten werden können.

7.3 Der Antragsteller erklärt, dass die in den Anlagen 1 und 2 dargestellte Finanzierung im Antragsjahr und in den sechs darauf folgenden Jahren Bestandteil der mittelfristigen Finanzplanung / Investitionsplanung ist und die für diesen Antrag relevanten Finanzierungsbestandteile in den Haushaltssatzung der Gemeinde aufgenommen wurden bzw. werden.

7.4 **Der Antragsteller erklärt die Rückgabe der in Anlage 2 (Kassenmittel und Verpflichtungsermächtigungen Bund/Land) unter Ziffer IV dargestellten nicht benötigten Finanzhilfen, die ihm bewilligt wurden (gilt nur bei Fortsetzungsanträgen). Der Vordruck 69114 für das Haushaltsjahr 2026 ist vollständig ausgefüllt beigefügt.**

7.5 Der Antragsteller erklärt, dass der Einsatz anderer Mittel aus öffentlichen Haushalten in sachlicher und zeitlicher Hinsicht abgestimmt wurde.

7.6 Der Antragsteller erklärt, dass das Gesamtstädtische Stadtentwicklungskonzept (INSEK) und das integrierte städtebauliche Konzept (Fördergebietskonzept) im notwendigen Umfang mit den für die Stadt- bzw. Gemeindeentwicklung relevanten Fachbereichen, den Trägern der öffentlichen Belange, den Trägern der technischen und sozialen Infrastruktur, den Unternehmen der Wohnungswirtschaft und den sonst betroffenen Eigentümern sowie unter Beteiligung der Betroffenen abgestimmt ist und die privaten und öffentlichen Belange gegeneinander und untereinander gerecht abgewogen sind.

Bei Neuanträgen auf Kooperation wurde die jeweilige LEADER-Aktionsgruppe informiert.

7.7 Der Antragsteller erklärt, dass die in Anlage 3 (Maßnahmen- und Umsetzungsplan SAB-VD 61064) zum Antrag aufgeführten Einzelmaßnahmen notwendig und geeignet sind, die Zielstellung für die Gesamtmaßnahme/das Fördergebiet zu erreichen.

7.8 Die Stadt/ Gemeinde erklärt, dass sie sich in einer kritischen (Kat. C)/ instabilen (Kat. D) Haushaltslage befindet.

ja nein

Antragsteller

Ort
Datum (TT.MM.JJJJ)

Dienstsiegel | Unterschrift

Unterschrift | Stempel

An der Erstellung des Antrages hat/haben mitgewirkt:
Sanierungsträger/Beauftragter/Bevollmächtigter

Ort
Datum (TT.MM.JJJJ)