

Eingangsvermerk - Empfänger

Eingangsvermerk - Formularyserver

Schulischer und beruflicher Werdegang

(Nur ausfüllen bei einem Erstantrag, nach einer Unterbrechung der Ausbildung oder bei einem Antrag auf Förderung einer Ausbildung im Ausland)

Name, Vorname der/des Auszubildenden

Geburtsdatum

Bitte machen Sie lückenlose, chronologische Angaben über Ihre bisherige schulische Ausbildung (ohne Grundschule, jedoch mit Ausbildung an Fernlehrinstituten), betriebliche Ausbildung, Praktikum, Ausbildung an Höheren Fachschulen, Akademien, Hochschulen (auch Ausbildung an Fernlehrinstituten); Zeiten der der Erwerbstätigkeit und gleichgestellte Zeiten (gleichgestellt ist die Haushaltsführung eines Elternteils, der zumindest ein Kind unter 10 Jahren oder ein Kind, das behindert und auf Hilfe angewiesen ist, im eigenen Haushalt zu versorgen hat); Wehr- und Zivildienst sowie ihnen gleichgestellte Zeiten (z.B. freiwilliges Soziales Jahr oder freiwilliges Ökologisches Jahr); Arbeitslosigkeit; Teilnahme an einer Maßnahme zur medizinischen oder beruflichen Rehabilitation; Maßnahmen nach dem Dritten Buch Sozialgesetzbuch für die berufliche Weiterbildung.

Bitte beachten: Erreichen die Zeiten der Erwerbstätigkeiten und die gleichgestellten Zeiten 3 Jahre, bitte Nachweise vorlegen (z.B. Berufsabschlüsse, Versichertennachweis).

von - bis (Monat/Jahr) und Name und Anschrift der Ausbildungsstätte, der Praktikumsstelle, des Arbeitgebers/Leistungsträgers

Schulart, Fachrichtung, Art der Tätigkeit und Erreichter Abschluss (genaue Bezeichnung, Datum des Zeugnisses) bzw. Bruttolohn/Höhe der Leistung (monatlich in EUR)

Beispiel 1:

01/1999 01/1999

Realschule

Realschule in Musterstadt,
Musterweg 1b, 01234 Musterhausen

Realschulabschluss

Beispiel 2:

10/2002 10/2005

Aushilfstätigkeiten

Mustermann GmbH
Karl-Marx-Straße 200, 01234 Chemnitz

562,00

Zeitraum (1):

Zeitraum (2):

Zeitraum (3):

Zeitraum (4):

Zeitraum (5):

Zeitraum (6):

Zeitraum (7):

Zeitraum (8):

Zeitraum (9):

Zeitraum (10):

Zeitraum (11):

Zeitraum (12):

Zeitraum (13):

Zeitraum (14):

Zeitraum (15):

Zeitraum (16):

Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind. Mir ist bekannt, dass Nachweise verlangt werden können.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Auszubildenden