

Verwendungsnachweis für Zuwendungen für Vorhaben der GAK nach Förderrichtlinie Wald und Forstwirtschaft (RL WuF/2020 Teil 2)

Bewilligungs- bzw. Genehmigungsbehörde

Förderung Forstwirtschaftlicher Zusammenschlüsse

Erstaufforstung/Nachbesserung

Waldumbau in und außerhalb von Schutzgebieten
(Pflanzung / Nachbesserung / Saat/
Naturverjüngung)

Waldschutzmaßnahmen (nur Bau und
Unterhaltung/Betrieb von Lagerplätzen)

Posteingangsstempel der Behörde

Nur von der Bewilligungsstelle auszufüllen

Ident.-Nr.:

Zuwendungsbescheid vom		
Ident-Nr.:	BNR 10:	<input type="text"/>
Steueridentifikationsnummer bei natürlichen Personen:		
Steuernummer bei sonstigen Rechtsformen:		
Name des Zuwendungsempfängers		
Name	Vorname	Anrede
ggf. weitere Namenszusätze		
Zustelladresse des Zuwendungsempfängers		
Straße		Nummer
Postleitzahl	Ort	ggf. Ortsteil
<input type="text"/>		
weitere Kontaktdaten des Zuwendungsempfängers		
Telefonnummer	Telefaxnummer	E-Mail-Adresse
ggf. Name, Vorname, Funktion des Ansprechpartners / Vertreters		
Hiermit beantrage ich die Auszahlung der Zuwendung gemäß der teilvorhabenspezifischen Anlage zum Verwendungsnachweis in Höhe von:		EUR
Das Vorhaben wurde wie folgt durchgeführt:		
Beginn der Ausführung:		
Ende der Ausführung:		

Seit Erlass des Zuwendungsbescheides sind weitere Deckungsmittel hinzugetreten oder bereits im Zuwendungsbescheid berücksichtigte Deckungsmittel haben sich erhöht (gilt nicht für Förderung forstwirtschaftlicher Zusammenschlüsse).

ja (bitte eine Übersicht der Deckungsmittel ausfüllen und beifügen)

nein

Anlagen zum Verwendungsnachweis

Dem Verwendungsnachweis sind folgende Anlagen beigefügt (zutreffendes ankreuzen):

1. Zusammenfassung des Holzangebotes (Forstwirtschaftliche Zusammenschlüsse)
 - Belegliste Zusammenfassung Holzangebot (Excel-Tabelle)
 - aktuelles Verzeichnis der Mitglieder und deren Flächen in digitaler Form
2. Waldpflegeverträge (Forstwirtschaftliche Zusammenschlüsse)
 - Belegliste Waldpflegeverträge (Excel-Tabelle)
 - Waldpflegeverträge in Kopie (es sind nur die Verträge einzureichen, die noch nicht in der Bewilligungsbehörde vorliegen)
 - aktuelles Verzeichnis der Mitglieder und deren Flächen in digitaler Form
3. Professionalisierung von Zusammenschlüssen (Forstwirtschaftliche Zusammenschlüsse)
 - Gesamt- und Endauszahlungsantrag mit Verwendungsnachweis
 - Antrag auf Auszahlung - Belegliste
 - Kontoauszüge, Lohnjournal (oder vergleichbar), Sachbericht zur Aufgabenerfüllung / Zielerreichung
4. Mitgliederinformation und -aktivierung (Forstwirtschaftliche Zusammenschlüsse)
 - aktuelles Verzeichnis der Mitglieder und deren Flächen in digitaler Form
 - Belege zu den Aktivitäten laut Auflage um Zuwendungsbescheid
5. Erstaufforstung/Nachbesserung
 - Anlage VN-EA Erstaufforstung/Nachbesserung_Anteilsfinanzierung
 - Belegliste für anteilfinanzierte Vorhaben
 - Anlage VN-EA Erstaufforstung/Nachbesserung_Festbetragsfinanzierung (Excel-Tabelle)
 - Rechnungen oder Lieferscheine für Pflanzgutbeschaffung
 - Unterlagen zur Erfüllung der Publizitätspflicht (sofern gefordert)
6. Waldumbau in und außerhalb von Schutzgebieten
 - Anlage VN-Waldumbau (Excel-Tabelle)
 - Rechnungen oder Lieferscheine für Saat- oder Pflanzgutbeschaffung
 - Formblatt bei Nutzung von Saat- oder Pflanzgut aus dem eigenen Wald
 - Unterlagen zur Erfüllung der Publizitätspflicht (sofern gefordert)
7. Bau von Lagerplätzen
 - Anlage VN-Lager (Bau und Betrieb von Holzlagerplätzen)
 - Belegliste für anteilfinanzierte Vorhaben
 - Unterlagen zur Erfüllung der Publizitätspflicht (sofern gefordert)
8. Unterhaltung und Betrieb von Lagerplätzen
 - Anlage VN-Lager (Bau und Betrieb von Holzlagerplätzen)
 - Lagerbuch als Mengennachweis
 - Sonstige Anlagen (bitte benennen!)

Erklärungen / Verpflichtungen:

Ich/wir erkläre/n, dass

- die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides und die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) bzw. die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an kommunale Körperschaften (ANBest-K) eingehalten sowie die erteilten Auflagen erfüllt wurden.
- die Angaben in der/den Belegliste/n mit den Belegen übereinstimmen und sachlich sowie rechnerisch richtig sind.
- ich/wir die Bewilligungsbehörde in einer formlosen Aufstellung über zusätzlich erhaltene Boni und Rabatte unterrichte und die davon betroffenen abgerechneten Belege benenne/n.
- soweit Kopien von Zahlungsnachweisen oder Onlinebelege vorgelegt werden, diese mit dem Original übereinstimmen bzw. die Echtheit der Herkunft und die Unversehrtheit der Inhalte von mir/uns bestätigt wird.
- die geltend gemachten Ausgaben für die Erreichung des Zuwendungszwecks notwendig waren.
- die für die Durchführung des Vorhabens/ der Teilvorhaben erforderlichen öffentlich-rechtlichen Genehmigungen vorliegen.

Mir/uns ist bekannt, dass

- die in diesem Auszahlungsantrag genannten Tatsachen, subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 des Strafgesetzbuches (StGB) sind, von denen die Bewilligung, Gewährung oder Rückforderung der beantragten Zuwendung abhängig ist. Unrichtige, unvollständige oder unterlassene Angaben über subventionserhebliche Tatsachen fallen unter den Tatbestand des Subventionsbetruges nach § 264 StGB.

Subventionserhebliche Tatsachen in diesem Auszahlungsantrag sind:

- Angaben zu Name, Anschrift und Kontodaten des Begünstigten,
- Angaben zu den nachgewiesenen förderfähigen Ausgaben und dem beantragten Auszahlungsbetrag,
- Angaben zum Stand der Umsetzung des Vorhabens (einschließlich Fotonachweise),
- Angaben aus den Beleglisten zum Datum des Auftrags, Datum und Höhe der Rechnung, Bezahldatum und tatsächlich gezahltem Betrag sowie zur Mehrwertsteuer und den förderfähigen Ausgaben,
- Angaben zu den Informations- und Publizitätsmaßnahmen,
- Angaben in Zwischenberichten, Schlussberichten oder Sachberichten,
- tatsächliche Angaben zu Änderungen bzw. Abweichungen zum bewilligten Vorhaben,
- tatsächliche Angaben zur zweckentsprechenden Verwendung,
- Angaben zu den realisierten Kapazitäten oder Indikatoren,
- Angaben zum Vergabeverfahren und Auftragsvergabe,
- Angaben zur steuerrechtlichen Stellung,
- Angaben zu erhaltenen oder zusätzlichen oder erhöhten Deckungsmitteln,
- tatsächliche Angaben zu Insolvenzverfahren,
- die Einhaltung der Zweckbindungsfrist,
- die Erklärungen aus diesem Antrag
 - o zur Richtigkeit der Belege und Zahlungsnachweise und zur Übereinstimmung entsprechender Kopien mit den Originalen
 - o zur Einhaltung der Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides
 - o zur Vorlage erforderlicher öffentlich-rechtlicher Genehmigungen
- gemäß § 1 Sächsisches Subventionsgesetz in Verbindung mit § 4 Subventionsgesetz insbesondere Scheingeschäfte oder Scheinhandlungen für die Bewilligung, Gewährung oder Rückforderung und Weitergewährung oder das Belassen einer Subvention oder eines Subventionsvorteils unerheblich sind. Wird durch ein Scheingeschäft oder eine Scheinhandlung ein anderer Sachverhalt verdeckt, so ist der verdeckte Sachverhalt für die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Belassen der Subvention oder des Subventionsvorteils maßgebend. Das bedeutet, dass für die Beurteilung der tatsächlich gewollte Sachverhalt maßgeblich ist.
- die Behörde gemäß § 1 Sächsisches Subventionsgesetz in Verbindung mit § 6 Subventionsgesetz in Verbindung mit Artikel 325 des Vertrages über die Arbeitsweise der Europäischen Union verpflichtet ist, bei tatsächlichen Anhaltspunkten den Verdacht eines Subventionsbetruges den Subventionsbehörden mitzuteilen.

Ich/Wir erkläre/n dass

- für das/die abgerechnete/n Teilvorhaben der Finanzierungsplan des Förderantrages eingehalten wurde und keine weiteren Deckungsmittel oder Beteiligungen Dritter hinzugekommen sind.
- mir/uns bekannt ist, dass auch alle später hinzutretenden Mittel Dritter der Bewilligungsbehörde mitzuteilen sind.
- die Teilvorhaben, wie im Zuwendungsbescheid bewilligt, vollständig durchgeführt wurden.

Ort:

Datum:

Unterschrift:

(bei juristischen Personen mit Stempel)