

- Bitte in Blockschrift ausfüllen und Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. unterstreichen! -

Antrag zur Anmeldung in einer Kindertageseinrichtung / Tagespflege

(Ihre Angaben werden entsprechend dem Sächsischem Datenschutzgesetz vertraulich behandelt.)

Kopie / Infoblatt ausgeh. EMA geprüft

AZ:

Erstantrag Wechselantrag

Name, Vorname des Kindes: männl. weibl.

Integration, aufgrund: geboren am:

Hauptwohnsitz:

gewünschter Aufnahmetermin: (Eingewöhnung inbegriffen)

gewünschte Einrichtung / Tagespflege:

2. Auswahlmöglichkeit: 3. Auswahlmöglichkeit:

benötigte Öffnungszeit:

Alternativangebote (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Wenn es in den angegebenen Wunscheinrichtungen / Tagespflege zum gewünschten Termin keine freien Plätze gibt,

- | | |
|---|--|
| <p><input type="radio"/> dann wünschen wir kein Alternativangebot, sondern werden eine neue Auswahl der Wunscheinrichtungen / Tagespflege treffen und den Antrag dahingehend ändern. Die ursprüngliche Wahl der Einrichtungen / Tagespflege ist damit hinfällig.</p> | <p><input type="radio"/> dann wünschen wir ein Alternativangebot für Einrichtungen / Tagespflegestellen mit freien Plätzen und sind mit der Weitergabe unserer Daten an Träger anderer Einrichtungen einverstanden.</p> |
|---|--|

Über die Aufnahmemöglichkeit Ihres Kindes werden Sie i. d. R. drei Monate vor dem gewünschten Aufnahmetermin informiert. Sofern Sie keine neue Auswahl der Wunscheinrichtungen / Tagespflege treffen und kein Alternativangebot wünschen, bleibt Ihr Antrag unverändert bestehen und wird fortlaufend auf Realisierbarkeit in den gewünschten Einrichtungen geprüft.

Angaben zu den Familienverhältnissen:

(Die Daten sind für die Festsetzung der Elternbeiträge gem. Elternbeitragssatzung erforderlich.)

Pflegeeltern: ja nein

- Name, Vorname **Mutter / Lebenspartnerin**:

Hauptwohnsitz:

Tel.-Nr.: E-Mail:

Familienstand: Sorgerecht: alleiniges gemeinsames geteiltes (evtl. bei getrennt lebenden Elternteilen)

berufstätig in Ausbildung / Schule Hausfrau

- Name, Vorname **Vater / Lebenspartner**:

Hauptwohnsitz:

Tel.-Nr.: E-Mail:

Familienstand: Sorgerecht: alleiniges gemeinsames geteiltes (evtl. bei getrennt lebenden Elternteilen)

berufstätig in Ausbildung / Schule Hausmann

Bitte füllen Sie vorstehende Angaben auch aus, wenn es sich bei der Lebenspartnerin oder dem Lebenspartner nicht um die leibliche Mutter oder den leiblichen Vater des oben genannten Kindes handelt.

Geschwisterkinder, die dauerhaft im gleichen Haushalt leben und eine Kindertageseinrichtung / Hort besuchen:

Bei Einrichtungen, die sich in freier Trägerschaft oder einer anderen Gemeinde befinden, bitte Betreuungsvertrag beilegen!

Name, Vorname

geb. am

Name der Einrichtung

Besucht Ihr Kind derzeit eine Kindertageseinrichtung

ja

nein

Einrichtung (Name, Anschrift) :

Besuch seit (Tag/Monat/Jahr) :

Alleinerziehende (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Alleinerziehend ist, wer mit einem minderjährigen Kind zusammenlebt und allein für dessen Pflege und Erziehung sorgt, d.h. ohne Ehe- oder Lebenspartner. (in Anknüpfung an § 18 Abs. 1 SGB VIII und § 21 Abs. 3 SGB II)

alleinerziehend

nicht alleinerziehend

Richtigkeit der Angaben / Bekanntgabe von Änderungen

Ich / Wir erkläre/n, dass vorstehende Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind. Mir / Uns ist bewusst, dass wissentlich falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 263 Strafgesetzbuch (StGB) strafbar sein und verfolgt werden können. Ich / Wir verpflichte/n mich / uns, jegliche Änderungen der antragsrelevanten Daten dem Amt für Soziales, Schulen und Jugend umgehend mitzuteilen.

Datenübermittlung

Ich / Wir sind damit einverstanden, dass zur Antragsbearbeitung bzw. Platzvermittlung gegebenenfalls eine Übermittlung meiner / unserer Daten zu dem jeweiligen Träger der gewünschten Kindertageseinrichtung, an die gewünschte Tagespflegestelle bzw. an den Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge als örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe erfolgt.

X

Ort, Datum

X

Unterschrift(en) der Sorgeberechtigten (ggf. durch Vollmacht)

Folgende Unterlagen sind dem vollständig ausgefüllten Antrag in Kopie beizufügen:

- Personalausweis Mutter / Vater / Lebenspartner/in (Vorder- und Rückseite)
- bei Zuzug, die Meldebestätigung
- Geburtsurkunde des Kindes
- ggf. Eheurkunde
- ggf. Vollmacht Mutter / Vater bei gemeinsamen / geteiltem Sorgerecht
- Sorgerechtserklärung / Negativattest / Urteil bei alleinigem Sorgerecht

Im Einzelfall können weitere Unterlagen erforderlich sein.

Bitte beachten Sie, dass unvollständige Antragsunterlagen nicht abschließend bearbeitet werden können!

Antrag per Post an:
(Adressfeld passend für einen Umschlag mit Fenster)

oder

persönliche Abgabe zu u. g. Sprechzeiten möglich:
(Bei Fragen zur Antragstellung empfiehlt sich die persönliche Abgabe im Amt.)

Große Kreisstadt Freital
Amt für Soziales, Schulen und Jugend
SG Schulverwaltung und Kindertagesstätten
Dresdner Straße 212
01705 Freital

Sprechzeiten:

Montag 8 - 12 Uhr
Dienstag 8 - 12 Uhr und 14 - 18 Uhr
Mittwoch keine Sprechzeit
Donnerstag 8 - 12 Uhr und 14 - 18 Uhr
Freitag 8 - 12 Uhr