

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen!

Absender:
Name:
Adresse:

AZ:
(wird von der Bewilligungsbehörde ausgefüllt)

Landratsamt Mittelsachsen
Außenstelle Döbeln
Abteilung Verkehr und Bauen
Referat Bauaufsicht und Denkmalschutz
Frauensteiner Str. 43
09599 Freiberg



Antrag auf Ausstellung einer
Bescheinigung/ vorläufigen
Bescheinigung

gemäß § 10g Einkommensteuergesetz
(EStG)

Antrag und Originalrechnungen bitte an die Bescheinigungsbehörde einsenden.

Eigentümer

Name _____ Vorname _____
Fax _____ E-Mail _____
Straße, Hausnummer _____
PLZ _____ Ort _____

Vertreter des Eigentümer

1. Maßnahme sind durchgeführt worden an

einem Gebäude oder Gebäudeteil

das Baudenkmal nach § 2 Sächsisches Denkmalschutzgesetz (SächsDSchG) ist

das Teil eines Denkmalschutzgebietes nach § 21 Sächsisches Denkmalschutzgesetz (SächsDSchG) ist

Genauere Adresse des Objektes, bei Gebäudeteilen zusätzlich genaue Beschreibung

einer gärtnerischen, baulichen oder sonstigen Anlage, die kein Gebäude oder Gebäudeteil ist und die nach SächsDSchG unter Schutz gestellt ist.

Genauere Bezeichnung und Belegenheit der Anlage:

Mobiliar, Kunstgegenstände, Kunstsammlungen, wissenschaftliche Sammlungen, Bibliotheken und Archiven,
die in das Verzeichnis national wertvollen Kulturgutes oder das Verzeichnis nationale wertvoller Archive
eingetragen sind oder
die sich seit mindestens 20 Jahren im Familienbesitz befinden und deren Erhaltung im öffentlichen Interesse liegt.

Genauere Bezeichnung des Gegenstandes (z.B. des Möbelstücks, Bildes, Buches usw.), an dem die Maßnahmen
durchgeführt worden sind:

2. Das unter 1. bezeichnete Kulturgut

wird der wissenschaftlichen Forschung oder der Öffentlichkeit wie folgt zugänglich gemacht:

wird nicht zugänglich gemacht, weil folgende Gründe des Denkmal- oder Archivschutzes dem entgegen stehen:

3. Bezeichnung der Maßnahmen

4. Die oben bezeichneten Maßnahmen sind mit der Bescheinigungsbehörde am
abgestimmt worden (Datum der denkmalschutzrechtlichen Genehmigung/Baugenehmigung). Die Maßnahmen sind
entsprechend der Genehmigung durchgeführt und von der zuständigen Denkmalschutzbehörde am
(Datum der Bauabnahme) abgenommen worden.

5. Aufstellung der Rechnungen

Rechnungen bitte nach Gewerken oder Bauteilen ordnen, laufend nummerieren und in folgende Tabelle eintragen.
Den geltend gemachten Rechnungsbetrag bitte hier aufführen. Rechnungen sind anzufügen.

Bei Bedarf bitte weitere Blätter anfügen.

Lfd. Nr./ Pos.	Firma und Kurzbezeichnung von Leistung und Gegenstand	Rechnungsdatum	Rechnungsbetrag in EUR	durch den Antragsteller geltend gemachter Rechnungsbetrag in EUR	Vermerk des Prüfers
----------------------	--	----------------	---------------------------	--	---------------------

Gesamt

Ggf. Übertragung aus zusätzlich beigefügten Blättern

Gesamt

Fortführung - Aufstellung der Rechnungen zum
Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung/
vorläufigen Bescheinigung gemäß § 10 g
Einkommensteuergesetz (EStG)

AZ:
(wird von der Bewilligungsbehörde ausgefüllt)

Lfd. Nr./ Pos.	Firma und Kurzbezeichnung von Leistung und Gegenstand	Rechnungsdatum	Rechnungsbetrag in EUR	durch den Antragsteller geltend gemachter Rechnungsbetrag in EUR	Vermerk des Prüfers
----------------------	--	----------------	---------------------------	--	---------------------

Gesamt

Fortführung - weitere Aufstellung der Rechnungen
zum Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung/
vorläufigen Bescheinigung gemäß § 10 g
Einkommensteuergesetz (EStG)

AZ:
(wird von der Bewilligungsbehörde ausgefüllt)

Lfd. Nr./ Pos.	Firma und Kurzbezeichnung von Leistung und Gegenstand	Rechnungsdatum	Rechnungsbetrag in EUR	durch den Antragsteller geltend gemachter Rechnungsbetrag in EUR	Vermerk des Prüfers
----------------------	--	----------------	---------------------------	--	---------------------

Gesamt

6. Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse von einer für Denkmalschutz oder Denkmalpflege zuständigen Behörde gewährt worden sind, bitte hier auflisten.

Zuwendungsgeber

Auszahlungsdatum Betrag in EUR

Gesamt

Summe der Rechnungen (Nr. 4) in EUR

Summe der Zuwendungen (Nr. 5) in EUR

Insgesamt

Ort:

Datum

Unterschrift des Antragstellers _____

Anlage: Ordner/ Heftung/ Bündel der Rechnungen