

Mikrodarlehen: Checkliste Unterlagen für natürliche Personen/Einzelunternehmer

Antragsteller sind natürliche Personen, Einzelunternehmen oder Freiberufler

- Antrag** (Antragsteller in den Direktionsbezirken Chemnitz und Dresden SAB-Vordruck 60680, Antragsteller im Direktionsbezirk Leipzig SAB-Vordruck 60679)
- Stellungnahme der fachkundigen Stelle** (gem. SAB-Vordruck 60704)
- Unternehmenskonzept** (gem. SAB-Vordruck 60690)
- Rentabilitätsvorschau** (gem. SAB-Vordruck 60703)
- Nachweis über die in die Finanzierung einfließenden finanziellen Eigenmittel** (z. B. aktuell zuordenbarer Kontoauszug)
- Nachweis über weitere zur Sicherstellung der Gesamtfinanzierung notwendigen Darlehen**
- Identitätsfeststellung durch zuverlässige Dritte** (gem. SAB-Vordruck 60311) **bzw. Identitätsfeststellung durch Mitarbeiter der SAB**
- Kopie Personalausweis – beidseitig –**
- SCHUFA-Erklärung** (gem. SAB-Vordruck 60059)
- Selbstauskunft** (gem. SAB-Vordruck 60680-2)
- Gewerbegenehmigung bzw. Anmeldebestätigung des Finanzamtes**
- Nachweis der Eintragung in die Handwerksrolle**
- tabellarischer, zeitlich lückenloser Lebenslauf**
- Nachweis der für die Aufnahme einer selbständigen Tätigkeit notwendigen fachlichen und kaufmännischen Kenntnisse** (insbesondere die Bescheinigung über den erfolgreichen Abschluss eines Qualifizierungsseminars/ Existenzgründungsseminars oder eine Bescheinigung über eine vergleichbare oder höherwertige Ausbildung)

sonstige Unterlagen (soweit zutreffend):

- Gewerbemietvertrag bzw. Entwurf**
- ggf. „Aufstellung der Selbst- u. Nachbarhilfe“** (gem. SAB-Vordruck 60689)
- ggf. „Aufstellung der Sacheinlagen“** (gem. SAB-Vordruck 60688)

bei bereits bestehenden Unternehmen (ab 12 Monaten):

- Jahresabschluss** (letztes Jahr) **aktuelle BWA mit Summen-/ Saldenliste datiert/ unterzeichnet**