

An die
Sächsische Aufbaubank – Förderbank –
Abteilung Kommunal- und
Gewerbefinanzierung

01054 Dresden

Kundennummer (sofern vorhanden)
Antragsnummer (von der SAB auszufüllen)

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen.

**Antrag auf Gewährung eines Darlehens
für Betriebsmittel**

1. Antragsdaten

1.1 Antragsteller

Juristischen Personen

Firma lt. Register
Ansprechpartner bei Rückfragen
Steuernummer (z.B. 201/123/12340)
Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (z.B. DE123456789)

Sind Sie innerhalb der Bundesrepublik Deutschland nach dem EStG oder dem KStG steuerpflichtig (beschränkt oder unbeschränkt)?

ja nein

natürliche Person/1. Antragsteller

Name, Vorname	
Staatsangehörigkeit	(ggf.) 2. Staatsangehörigkeit
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Geburtsort
Steuer-ID (z.B. 12 345 678 9879)	

Sind Sie innerhalb der Bundesrepublik Deutschland nach dem EStG oder dem KStG steuerpflichtig (beschränkt oder unbeschränkt)?

ja nein

natürliche Person/2. Antragsteller

Name, Vorname	
Staatsangehörigkeit	(ggf.) 2. Staatsangehörigkeit
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Geburtsort
Steuer-ID (z.B. 12 345 678 9879)	

Sind Sie innerhalb der Bundesrepublik Deutschland nach dem EStG oder dem KStG steuerpflichtig (beschränkt oder unbeschränkt)?

ja nein

1.2 Kontaktdaten

Anschrift

Straße, Hausnummer
PLZ Ort

Telefon	Fax
E-Mail	

2. Maßnahmebeschreibung

Beschreibung des Vorhabens (ggf. als Anlage)

3. Finanzierung von Betriebsmitteln

3.1 Betriebsmitteldarlehen

Darlehensbetrag (in €)

Gewünschter Auszahlungstermin (TT.MM.JJJJ)

Der Antragsteller erklärt, dass durch die Hausbank kein Re-finanzierungsantrag "Betriebsmitteldarlehen" bei der Säch-sischen Aufbaubank - Förderbank - gestellt wird.

Darlehenskonditionen

- Laufzeit: max. 15 Monate
- Verzinsung: bonitätsabhängig
- Zins- und Tilgungszahlung: endfällig, in einer Summe

3.2 Angaben zu Direktzahlungen und Agrarförderung

Ganzjährig beihilfefähige Hektarfläche (in ha)

Beantragte bzw. Zugewiesene Zahlungsansprüche (in €)

davon:

1. Säule der Gemeinsamen Agrarpolitik (GAP) -
Direktzahlungen

Basisprämie inkl. Greeningprämie (in €)

Junglandwirteprämie (in €)

Umverteilungsprämie (in €)

2. Säule der Gemeinsamen Agrarpolitik (GAP) -
Förderung der Entwicklung des ländlichen Raums

Ausgleichszulage - RL AZL/2015 (in €)

Ökologischer/ Biologischer Landbau - RL ÖBL/2015 (in €)

Agrarumwelt- und Klimamaßnahmen - RL AUK/2015 (in €)

Teichwirtschaft und Naturschutz - RL TWN/2015 (in €)

4. Ergänzende Antragsunterlagen

4.1 Allgemeine Unterlagen

- letzter Bescheid des LfULG der zugewiesenen Zahlungsansprüche**

4.2 Juristische Personen/Personengesellschaften - Gesellschaftsrechtliche Unterlagen und Bonitätsunterlagen

Gesellschaftsrechtliche Unterlagen

- aktueller Registerauszug** (nicht älter als 3 Monate) **inkl. Gesellschafterliste**
- Gesellschaftervertrag**
- Unterschriftenblatt** (SAB-Vordruck 64663)
- Organigramm** (bei Unternehmensverbänden)
- Ermittlung des/der wirtschaftlich Berechtigten** (SAB-Vordruck 65222-1)
- Kontovollmacht** (SAB-Vordruck 64662)

Bonitätsunterlagen

- Jahresabschlüsse der letzten drei Wirtschaftsjahre**
- Eröffnungsbilanz** (bei neugegründeten Unternehmen)
- aktuelle BWA sowie Summen-/Saldenliste**
- KMU-Erklärung** (SAB-Vordruck 60314 und 60314-1)

4.3 Natürliche Personen – Bonitäts- und Vermögensunterlagen

Natürliche Personen

- Selbstauskunft** (SAB-Vordruck 60020x)
- Identitätsfeststellung durch Legitimation gegenüber einem SAB-Mitarbeiter oder mittels SAB-Vordruck 60311**
- Einkommensteuerbescheide der letzten drei Jahre**
- letzte Einkommensteuererklärung**

Selbständige zusätzlich

- Jahresabschlüsse der letzten drei Wirtschaftsjahre**
- aktuelle BWA sowie Summen-/Saldenliste**
- Aufstellung Beteiligungen** (SAB-Vordruck 60026x)
- vereinfachte melderechtliche KMU-Selbsterklärung** (SAB-Vordruck 63521)
- Gewerbeanmeldung**

Hinweis: Weitere einzureichende fachliche Unterlagen sind abhängig von Ihrem geplanten Vorhaben. Eine individuelle Übersicht stellen wir Ihnen nach Eingang Ihres Antrages zusammen.

5. Erklärungen des Antragstellers

5.1 Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben

Die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität sowohl der vorstehenden als auch der in den Anlagen zum Antrag gemachten Angaben und Erklärungen wird hiermit versichert. Ferner versichert der Antragsteller, dass kein/e Insolvenzverfahren, Zwangsvollstreckungsmaßnahmen (einschließlich Abgabe einer eidesstattlichen Versicherung) oder Mahn-/Klageverfahren, die für die wirtschaftlichen Verhältnisse des Antragstellers von Bedeutung sind, beantragt oder durchgeführt und auch keine Kreditkündigungen ausgesprochen oder Scheckretouren/Wechselproteste vorgekommen sind. Er verpflichtet sich, die SAB über die wesentlichen Änderungen der zu diesem Antrag gemachten Angaben unverzüglich und unaufgefordert in Kenntnis zu setzen. Dem Antragsteller ist bekannt, dass falsche Angaben die sofortige fristlose Kündigung der auf dieser Grundlage bewilligten Darlehen und die Rückerstattung der ausgezahlten Beträge nebst Verzinsung zur Folge haben können.

5.2 Wird das Betriebsmitteldarlehen nach Erteilung der Finanzierungszusage aus einem vom Antragsteller zu vertretenden Grund ganz oder teilweise nicht ausgezahlt, so kann die SAB neben angefallenen Bereitstellungszinsen eine Nichtabnahmeentschädigung und ein Bearbeitungsentgelt verlangen.

5.3 Der Antragsteller versichert, dass die Ansprüche auf Auszahlung von Direktzahlungen oder Agrarförderungen nicht bereits abgetreten sind.

5.4 Einholung von bankmäßigen Auskünften

Der Antragsteller ermächtigt die SAB, bankmäßige Auskünfte und Informationen zur Kredit- und Förderwürdigkeit einzuholen. Die Informationen dürfen nur für den angegebenen Zweck verwendet werden.

5.5 Umsetzung des Geldwäschegesetzes

Zur Umsetzung des Geldwäschegesetzes benötigt die SAB zur Antragsbearbeitung eine Identitätsfeststellung vom Antragsteller. Dem Antragsteller ist bekannt, dass diese durch die Mitarbeiter der SAB oder zuverlässige Dritte (mittels SAB-Vordruck 60311 bzw. Postident-Verfahren) erstellt werden kann.

Detaillierte Angaben sind dem Informationsblatt zur Umsetzung des Geldwäschegesetzes (SAB-Vordruck 65222) zu entnehmen. Nicht-natürliche Personen haben den SAB-Vordruck 65222-1 auszufüllen.

5.6 Datenschutz

Dem Antragsteller ist bekannt, dass die Sächsische Aufbaubank - Förderbank - gemäß § 8 a Förderbank-Gesetz zur Erfüllung ihrer Aufgaben befugt ist, personenbezogene Daten von Antragstellern und Kunden der Bank zu verarbeiten.

Der Antragsteller erklärt, dass er das Datenschutz-Informationsblatt DSGVO (SAB-Vordruck 64005) erhalten und den Inhalt zur Kenntnis genommen hat.

Antragsteller

Ort

Datum (TT.MM.JJJJ)

Unterschrift Stempel
