

An die  
Sächsische Aufbaubank – Förderbank –  
Abteilung Infrastruktur

01054 Dresden

**Kundennummer bei der SAB<sup>1</sup>**

**Vertragsnummer<sup>1</sup>**

**Antragsnummer<sup>1</sup>**

**Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen. Bitte beachten Sie die Unterscheidung zwischen EFRE- und Landesmitteln.**

**Schulische Infrastruktur –  
Auszahlungsantrag**

**1. Zuwendungsempfänger**

**Name**

**Investitionsort**

**Ansprechpartner**

**Telefonnummer**

**E-Mail-Adresse**

Bankverbindung

**Kontoinhaber** (soweit abweichend)

**IBAN**

**BIC**

**Institut/Bank**

**2. Vorhaben**

**Bezeichnung wie im Zuwendungsbescheid** (ggf. Bauabschnitt)

**3. Beginn und Beendigung des Vorhabens**

**tatsächlicher Beginn am** (TT.MM.JJJJ)

**voraussichtliche/tatsächliche Beendigung am** (TT.MM.JJJJ)

**4. Ausgaben**

**4.1 Gesamtausgaben** (in €)

**4.2 zuwendungsfähige Ausgaben laut Bescheid** (in €)

<sup>1</sup> laut Zuwendungsbescheid

## 5. Bewilligung und bisherige Auszahlung

Zuwendungsgeber	Zuwendungsbescheid vom (TT.MM.JJJJ)	Aktenzeichen oder Ähnliches	bewilligter Betrag (in €)	davon ausgezahlt (in €)

## 6. Berücksichtigungsfähige Ausgaben bei EFRE-Mitteln

Bisher **bezahlte** Rechnungen für die Maßnahme

**6.1 Gesamtausgaben** (in €)

**6.2 davon zuwendungsfähig** (in €)

**6.3** Das sind  von Hundert von Nr. 4.2

- Die ausgefüllte Belegliste** (SAB-Vordruck 61329) **sowie die Vertragsübersicht für Bauleistungen ist der SAB in elektronischer Form an [service\\_schule@sab.sachsen.de](mailto:service_schule@sab.sachsen.de) zu übermitteln und dem Auszahlungsantrag unterschrieben als Anlage beizufügen.**

Hinweis:

Die Originalbelege (Rechnungen/Zahlungsnachweise/Kontoauszüge/Quittungen) sind nach Anforderung der SAB einzureichen. Wird eine Auszahlung nach dem 30. September eines Haushaltsjahres beantragt, sind für Ausgaben, die seit dem letzten Auszahlungsantrag entstanden sind, die betreffenden Belege mit der Belegliste unaufgefordert bei der SAB einzureichen.

Der Energiesachverständige bestätigt, dass

- **als zuwendungsfähig die Ausgaben abgerechnet werden**, die dem Merkblatt des Sächsischen Immobilien- und Baumanagement zu den förderfähigen Ausgaben entsprechen ([https://www.sib.sachsen.de/de/formulare\\_publicationen/formulare\\_und\\_vorlagen/zuwendungsbaue/](https://www.sib.sachsen.de/de/formulare_publicationen/formulare_und_vorlagen/zuwendungsbaue/) bzw. [https://www.sib.sachsen.de/fileadmin/user\\_upload/PDF-Dokumente/Zuwendungsbaue/unterlagen\\_und\\_formulare/Energieeffizient\\_EFRE\\_2014-2020\\_Definition\\_Nullenergiehaus\\_postive\\_Energiebilanz\\_Stand\\_09-15.pdf](https://www.sib.sachsen.de/fileadmin/user_upload/PDF-Dokumente/Zuwendungsbaue/unterlagen_und_formulare/Energieeffizient_EFRE_2014-2020_Definition_Nullenergiehaus_postive_Energiebilanz_Stand_09-15.pdf))
- die energetischen Maßnahmen und die als zuwendungsfähig aufgeführten Ausgaben nachweisbar zu einer Energie- bzw. CO<sup>2</sup>-Einsparung führen und somit die Überschreitung des gesetzlichen Standards nach EnEV bzw. EEWärmeG bewirken.

Energiesachverständiger

**Name**

**Ort**

**Datum** (TT.MM.JJJJ)

**Firma**

**Unterschrift | Stempel**

## 7. Berücksichtigungsfähige Ausgaben bei Landesmitteln

	Gesamtausgaben (in €)	davon zuwendungsfähig (in €)
<b>7.1</b> Bisher bezahlte Rechnungen für die Maßnahme		
– abzüglich Ausgaben, die Dritte zu tragen verpflichtet sind		
= verbleibender Betrag		
<b>7.2</b> Vorliegende unbezahlte Rechnungen		
<b>7.3</b> Innerhalb der nächsten <b>zwei Monate</b> zu erwartende Rechnungen		
<b>7.4 Summe</b>		
	Das sind	v.H. von Nr. 4.2

Bei Zuwendungsempfängern nach ANBest-P:

- Die ausgefüllte Belegliste (SAB-Vordruck 61329) sowie die Vertragsübersicht für Bauleistungen ist der SAB in elektronischer Form an service\_schule@sab.sachsen.de zu übermitteln und dem Auszahlungsantrag unterschrieben als Anlage beizufügen.**

## 8. Auszahlung

Auf Basis der zuwendungsfähigen Ausgaben nach Nr. 6.2 bzw. Nr. 7.4 kann gemäß dem Fördersatz laut Bescheid in Höhe von:	Fördersatz (in %)
	<input type="text"/>
max. eine Zuwendung gewährt werden in Höhe von	Betrag (in €)
	<input type="text"/>
abzüglich bereits ausgezahlter Mittel in Höhe von	<input type="text"/>
wird daher folgende Auszahlung beantragt	<input type="text"/>

## 9. Bautenstand

### Angaben über bereits geleistete und/oder in Ausführung begriffene Arbeiten

Der Bautenstand am **Datum** (TT.MM.JJJJ)

entspricht ca. **v. H. der gesamten Baukosten**

## 10. Zahlenmäßiger Nachweis<sup>2</sup>

Folgender zahlenmäßiger Nachweis ist bei der Ausreichung von **EFRE-Mitteln** ergänzend zur Belegliste auszufüllen.

### 10.1 Ausgaben seit Vorhabensbeginn bis zum Zeitpunkt des Abrufes

Kostengruppe nach DIN 276	SOLL laut Zuwendungsbescheid		IST laut Abrechnung		Bemerkungen SAB
	insgesamt (in €)	zuwendungsfähig (in €)	insgesamt (in €)	zuwendungsfähig (in €)	
100 Baugrundstück					
200 Herrichten und Erschließen					
300 Bauwerk – Baukonstruktion					
400 Bauwerk – Technische Anlagen					
500 Außenanlagen					
600 Ausstattung und Kunstwerke					
700 Baunebenkosten					
Auf-/Abrundungen					
<b>Summe Ausgaben</b>					

### 10.2 Einnahmen:

	SOLL laut Zuwendungsbescheid (in €)	IST laut Abrechnung bisher (in €)	Bemerkungen SAB
Zuwendung			
Kommunale Mittel			
Andere Drittmittel			
Sonstige öffentliche Mittel (EU, Bund, Land)			
Eigenmittel			
<b>Summe Einnahmen</b>			

## 11. Sonstige Anlagen

- Veröffentlichung der Ausschreibung, Vergabevermerke und Submissionsprotokolle (Die Unterlagen sind erst nach Aufforderung der SAB einzureichen)
- Nachweis über die Einhaltung der Publizitätspflicht laut Zuwendungsbescheid

### – Sonstige Anlagen

<sup>2</sup> Falls Platz nicht ausreicht, bitte auf gesondertem Blatt.

## 12. Erklärungen des Zuwendungsempfängers

1. Ich/Wir erkläre(n), die vorstehenden und die in den Anlagen gemachten Angaben richtig, vollständig und nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben. Die Mittel werden/wurden wirtschaftlich und sparsam eingesetzt. Die Angaben stimmen mit den Büchern und Belegen überein.

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir die Vorgaben des Zuwendungsbescheides zur Informations- und Publizitätspflicht umgesetzt habe(n).

Mir/Uns ist bekannt, dass die Zuwendungsmittel nur zur anteiligen Deckung der laut Antrag förderfähigen Ausgaben im Rahmen des Finanzierungsplanes verwendet werden dürfen.

Ich bin/Wir sind verpflichtet, unverzüglich Änderungen oder den Wegfall von Umständen anzugeben, die für die Förderung der Maßnahme, insbesondere für die Auszahlung maßgeblich sind. Mir/Uns ist bekannt, dass falsche Angaben den sofortigen Widerruf des Zuwendungsbescheides zur Folge haben können.

### 2. Subventionserhebliche Tatsachen:

Der Zuwendung liegen Subventionen des Landes bzw. des Bundes zugrunde, auf welche der § 264 des Strafgesetzbuches (StGB) und gemäß § 1 des Subventionsge-

setzes des Landes Sachsen vom 14. Januar 1997 (GVBl S. 2) die §§ 2 bis 6 des Gesetzes gegen missbräuchliche Inanspruchnahme von Subventionen (SubvG) vom 29. Juli 1976 (BGBl. I S. 2037) (BGBl. III 453-18-1-2) geändert durch Sechstes Überleitungsgesetz vom 25.9.1990 (BGBl. I S. 2106) Anwendung findet. Nach § 3 SubvG sind Sie verpflichtet, uns unverzüglich alle Tatsachen mitzuteilen, die der Bewilligung, Gewährung, Weitergewährung, Inanspruchnahme oder dem Belassen der Subvention oder des Subventionsvorteils entgegenstehen oder für die Rückforderung der Subvention oder des Subventionsvorteils erheblich sind.

Ich bin/Wir sind darüber unterrichtet, dass meine/unsere in diesem Formular in den Ziffern 1 bis 11 gemachten Angaben subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB sind. Mir/Uns ist die Strafbarkeit eines Subventionsbetrugs nach § 264 StGB bekannt. Ich bin/Wir sind verpflichtet, der SAB unverzüglich eine nachträgliche Änderung der vorgenannten Angaben mitzuteilen.

Zuwendungsempfänger

**Ort**

**Datum** (TT.MM.JJJJ)

**Dienstsiegel | Stempel | Unterschrift**