|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Anlage 3 zum Antrag  Projekt- und Maßnahmebeschreibung | Fachkräfterichtlinie SMWA  Teil B Ziffer II (fachlich-inhaltliche Programmbegleitung) |

Als Voraussetzung für die Prüfung der grundsätzlichen Förderwürdigkeit / Förderfähigkeit Ihres Projektes / Ihrer Maßnahme wird folgende Projektbeschreibung abgegeben:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Ausgangssituation | | |
|  | | |
| IST-Analyse (Darstellung der Problemlage) | | |
|  | | |
|  | | |
| Angaben zur Zielregion des Projektes | | |
|  | | |
|  | | |
| Geplante Anzahl Teilnehmer |  | Geplante Anzahl zu unterstützende Unternehmen |
|  |  |  |
|  | | |

|  |
| --- |
| 2. Ziele / Teilziele des Projektes |
|  |
| Folgendes Ziel wird mit dem Projekt verfolgt: |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 3. Arbeitsschritte zur Erreichung der Ziele |
|  |
| Darstellung der fachlichen Begleitung des Gesamtprogrammes und der teilbezogenen Projekte |
|  |

|  |
| --- |
| Zeitplan (evtl. Meilensteine) |
|  |

|  |
| --- |
| Darstellung der Unterstützung der teilbezogenen Projekte beim Erreichen der Zielgruppen |
|  |

|  |
| --- |
| Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit |
|  |

|  |
| --- |
| Maßnahmen zur Qualitätssicherung |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 4. Zu erwartende Ergebnisse und deren Dokumentation |
|  |
| Benennung erwarteter Ergebnisse |
|  |

|  |
| --- |
| beabsichtigte Art und Weise des Transfers in die Praxis |
|  |

|  |
| --- |
| geplante Öffentlichkeitsarbeit |
|  |

|  |
| --- |
| geplante Dokumentationsform der Ergebnisse |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 5. Kompetenz des Antragstellers |
|  |
| Referenzen |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 6. Personal |
|  |
| geplante Personalstruktur zur Realisierung des Projektes |
|  |
|  |

Antragsteller

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort |  | Unterschrift | Stempel |
|  |  |  |
|  |  |
| Datum (TT.MM.JJJJ) |  |
|  |  |