

An die
Sächsische Aufbaubank – Förderbank –
Abteilung Infrastruktur

01054 Dresden

Kundennummer

Fördergebiet

Programmjahr

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen.

**Fortsetzungsbericht Bund-Länder-Programme
Städtebau**

gemäß Bekanntmachung des SMR im Programm¹

- | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> SEP | <input type="checkbox"/> SOP | <input type="checkbox"/> SU-A (Si) | <input type="checkbox"/> SU-RW | <input type="checkbox"/> LZP | <input type="checkbox"/> WEP-A (Si) |
| <input type="checkbox"/> SDP | <input type="checkbox"/> KSP | <input type="checkbox"/> SU-A (GE) | <input type="checkbox"/> SU-RI | <input type="checkbox"/> SZP | <input type="checkbox"/> WEP-RW |
| <input type="checkbox"/> SSP | <input type="checkbox"/> SU-A | <input type="checkbox"/> SU-A (San.) | <input type="checkbox"/> ZSP | <input type="checkbox"/> WEP-A | <input type="checkbox"/> WEP-RI |

1. Gemeinde / Zuwendungsempfänger

Stadt | Gemeinde

Sanierungsträger/-beauftragter

Straße, Hausnummer

Bearbeiter

PLZ Ort

Telefon

Fax

Landkreis

E-Mail

2. Statistikdaten

Datenstand (31.12.2019)

Stadt/Gemeinde (Gesamtgebiet)

Fördergebiet

Einwohner gesamt (Anzahl)

Wohnungsbestand gesamt (Anzahl WE)

Wohnungsl Leerstand gesamt (Anzahl leerstehende WE)

Wohnungsl Leerstand gesamt (in Prozent)

3. Städtebauliche Gesamtmaßnahme / Fördergebiet

3.1 Bezeichnung und Größe

Bezeichnung Städtebauliche Gesamtmaßnahme/Fördergebiet

Größe (in ha)

¹ Fortsetzungsberichte sind für bereits aufgenommene Gesamtmaßnahmen zum Antragstermin abzugeben, wenn für das vom SMR ausgeschriebene Programmjahr keine neuen Fördermittel beantragt werden. Das gilt auch für auslaufende Gesamtmaßnahmen. Diese Pflicht endet erst, nachdem die Gemeinde den Abschluss der Gesamtmaßnahme schriftlich gegenüber der Bewilligungsstelle erklärt hat. Von auslaufenden Gesamtmaßnahmen spricht man, wenn die Gesamtmaßnahme vor dem Abschluss steht und keine Einzelmaßnahmen mehr durchgeführt/keine weiteren Fortsetzungsanträge mehr gestellt werden.

3.2 Gebietsgröße

	Gebietsgröße (in ha)	Datum der Zustimmung der Bewilligungsstelle
Ursprüngliches Fördergebiet	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1. Erweiterungsgebiet	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Erweiterungsgebiet	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fördergebiet einschließlich Erweiterungsgebiete	<input type="text"/>	

3.3 Durchführungszeitraum

	Datum
Programmaufnahme (JJJJ)	<input type="text"/>
Abschluss der Gesamtmaßnahme (MM/JJJJ)	<input type="text"/>
voraussichtliche Aufhebung der Satzung (MM/JJJJ)	<input type="text"/>

Begründung bei Veränderung ggü. dem Vorjahr

3.4 Sachstandsbericht zur Gesamtmaßnahme (sofern Platz nicht ausreicht, bitte separate Blätter beifügen)

Stichwortartige Darstellung über den Stand der Durchführung zu den im Berichtsjahr sowie im Folgejahr vorgesehenen Einzelmaßnahmen, zeitlichem Umsetzungskonzept (ggf. Erläuterung von Abschlusszenarien).

3.5 Überschneidung des Fördergebietes mit anderen Fördergebieten und -programmen

Das Fördergebiet/ die Gesamtmaßnahme oder Teile daraus werden oder wurden auch in nachfolgenden Programmen gefördert:

(Auslaufende) laufende Fördergebiete/Förderprogramme

- Stadtumbau**
- SDP**
- SSP**
- SOP**
- KSP**
- ZSP**
- IVP-IQ**
- EFRE: ISE (FP 2014-2020)**
- ESF Nachhaltige Stadtentwicklung (2014-2020)**
- EFRE Brachen: IBE (2014-2020)**
- StEP Revier**
- WEP**
- LZP**
- SZP**

Abgeschlossene Fördergebiete

- SEP**
- Stadtumbau**
- SDP**
- SSP**
- SOP**
- ZSP**
- KSP**

4. Unterlagen

Die nachfolgend aufgeführten Unterlagen sind diesem Bericht beizufügen. Auf Anfrage der SAB sind im Einzelfall weitere Unterlagen einzureichen.

Alle Programme:

- Übersichtsplan zum Fördergebiet**
Dem Fortsetzungsbericht ist ein Übersichtsplan des Fördergebietes (welcher die Namen der wesentlichen Straßen und Plätze erkennen lässt) beigelegt. Dieser enthält die Darstellung der im Maßnahme- und Umsetzungsplan/ Sachstandsbericht (SAB-VD 61064) bezeichneten (nummerierten) Einzelmaßnahmen.

Hinweis:

Sofern Ihre Pläne im X-Plan-Format erstellt sind (.gml = Geography Markup Language) senden Sie diese bitte parallel elektronisch an staedtebauforderung@smr.sachsen.de. Dabei ist folgende Bezeichnung zu verwenden: Gemeindegemeinde_GemeindeName_Förderprogramm_Name Gebietskulisse.XPlanGML

- Anlage 1**
Kosten- und Finanzierungsübersicht (SAB-VD 20024)

- Anlage 2** (nur wenn noch Finanzhilfen im Gebiet im Haushaltsjahr bewilligt sind)
Übersicht zu den Kassenmitteln und Verpflichtungsermächtigungen Bund/Länder (SAB-VD 61693)

- Anlage 3**
Maßnahme- und Umsetzungsplan/Sachstandsbericht
(SAB-VD 61064)

Hinweis für SEP: Für die noch laufenden Gesamtmaßnahmen im Programm SEP sind nur die noch laufenden und ggf. noch geplanten Einzelmaßnahmen in den Maßnahme- und Umsetzungsplan aufzunehmen.

- formlose Darstellung des Finanzhilfebedarfes aus der/den Städtebaulichen Vereinbarung/en oder Letter of Intend (LoI) ist beigelegt**
- Antrag auf Änderung der Zuwendungshöhe zum Haushaltsjahr 2021 (Rückgabeerklärung)** (SAB-Vordruck 69114)
 - beigelegt
 - nicht erforderlich

5. Erklärungen der Gemeinde/des Zuwendungsempfängers

5.1 Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben

Die Gemeinde versichert die Richtigkeit und Vollständigkeit sowohl der vorstehenden als auch der in den Anlagen zum Bericht gemachten Angaben. Uns ist bekannt, dass falsche Angaben den Widerruf der Zuwendung und die Rückerstattung bereits ausgezahlter Beträge nebst Verzinsung zur Folge haben können.

5.2 Die Gemeinde erklärt, dass die in den Anlagen 1 und 2 dargestellte Finanzierung im Antragsjahr und in den vier darauf folgenden Jahren Bestandteil der mittelfristigen Finanzplanung/Investitionsplanung ist und die für diesen Antrag relevanten Finanzierungsbestandteile in den Haushaltsplan der Gemeinde aufgenommen wurden bzw. werden.

Die Gemeinde erklärt die Rückgabe der in der Anlage 2 (Kassenmittel und Verpflichtungsermächtigungen Bund/Länder) unter Ziffer IV dargestellten nicht benötigten Finanzhilfen, die ihr in den Programmjahren bis 2020 bewilligt wurden.

- Der Vordruck 69114 ist im Falle einer Rückgabe für das Haushaltsjahr 2021 vollständig ausgefüllt beigelegt.**

5.3 Die Gemeinde erklärt, dass der Einsatz anderer Mittel aus öffentlichen Haushalten in sachlicher und zeitlicher Hinsicht abgestimmt wurde.

5.4 Die Gemeinde erklärt, dass das Gesamtstädtische Stadtentwicklungskonzept (INSEK) und das integrierte städtebauliche Entwicklungskonzept (Fördergebietskonzept) im notwendigen Umfang mit den für die Stadtentwicklung relevanten Fachbereichen, den Trägern der öffentlichen Belange, den Trägern der technischen und sozialen Infrastruktur, den Unternehmen der Wohnungswirtschaft und den sonst betroffenen Eigentümern sowie unter Beteiligung der Betroffenen abgestimmt ist und die privaten und öffentlichen Belange gegeneinander und untereinander gerecht abgewogen sind.

5.5 Die Gemeinde erklärt, dass die im Maßnahme- und Umsetzungsplan/Sachstandsbericht dargestellten Einzelmaßnahmen notwendig und geeignet sind, die Zielstellung für die Gesamtmaßnahme/das Fördergebiet zu erreichen.

5.6 Die Stadt/ Gemeinde erklärt, dass sie sich in einer schwierigen Haushaltssituation befindet.

- ja**
- nein**

wenn ja:

Ein vom Gemeinderat beschlossenes Haushaltssicherungskonzept (§72 Abs. 4 und 5 SächsGemO) liegt vor.

- ja**
- nein**

6. Unterschriften

Stadt/Gemeinde

Ort

Datum (TT.MM.JJJJ)

Dienstsiegel | Unterschrift

An der Erstellung des Antrages hat/haben mitgewirkt:
Sanierungsträger/Beauftragter/Bevollmächtigter

Ort

Datum (TT.MM.JJJJ)

Unterschrift | Stempel