**Sachbericht zur Projektförderung durch das Programm**

**"Weltoffenes Sachsen für Demokratie und Toleranz“**

|  |
| --- |
|  Hinweis: |
|  |  |  |  |  |
| Bitte füllen Sie die grau unterlegten Formularfelder vollständig aus. Das ausgefüllte Formular senden Sie bitte als Word-Dokument per E-Mail an **wos@sab.sachsen.de.** Zusätzlich senden Sie bitte einen unterschriebenen Ausdruck, evtl. ergänzt um weitere Dokumentationen der Projektarbeit, und das ausgefüllte Formular zum Verwendungsnachweis per Post an die Sächsische Aufbaubank – Förderbank –, 01054 Dresden. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | Allgemeine Angaben |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Name des Projektträgers** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Projekttitel** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 2. |  | Problemlage |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.1 |  | Beschreiben Sie bitte noch einmal kurz, welche Problemlage Sie zu Ihrem Projekt motiviert hat. |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Beschreibung Problemlage** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 2.2 |  | Welches Ausmaß hat das Problem zurzeit? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Ausmaß des Problems** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 3. |  | Problemursachen |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3.1 |  | Was sind aus Ihrer heutigen Sicht die Ursachen des Problems? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Ursachen** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 3.2 |  | Was sind aus Ihrer heutigen Sicht die wichtigsten Ursachen? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Wichtigste Ursachen** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 3.3 |  | Welche Belege können Sie dafür anführen, dass dies tatsächlich die wichtigsten Ursachen sind? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Belege für die wichtigsten Ursachen** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 4. |  | Zielbestimmung |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4.1 |  | Welches Hauptziel (Leitziel, Globalziel) verfolgte Ihr Projekt? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Hauptziel des Projekts** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 4.2 |  | Welche Mittlerziele (strategischen Ziele) haben Sie abgeleitet, um Ihr Hauptziel zu erreichen? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Mittlerziele (strategische Ziele)** |
|  |  | 1.
 |
|  |  |  |  |  |
| 4.3 |  | Welchem Projekttyp lässt sich Ihr Projekt primär zuordnen? (bitte ankreuzen) |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Projekttyp** |
|  |  | [ ]  Demokratievermittlung[ ]  Toleranzförderung[ ]  Opferberatung[ ]  interkultureller/ interreligiöser Austausch |  | [ ]  Vernetzungsarbeit[ ]  wissenschaftliche Begleitung/Beratung[ ]  Multiplikatorenschulung |
|  |  |  |  |  |
| 5. |  | Zielgruppe |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5.1 |  | Welche Zielgruppe haben Sie in erster Linie angesprochen? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Zielgruppe in erster Linie** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 5.2 |  | Welche weiteren Zielgruppen haben Sie angesprochen? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **weitere Zielgruppen** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 5.3 |  | Warum haben Sie gerade diese Zielgruppe/ Zielgruppen angesprochen? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Begründung für Wahl der Zielgruppe/Zielgruppen** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 5.4 |  | Wie haben Sie die Zielgruppe erreicht und welche Probleme haben sich dabei ergeben (Zugang zur Zielgruppe)? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Zugang zur Zielgruppe** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 6. |  | Maßnahmebeschreibung |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6.1 |  | Bitte beschreiben Sie zunächst die einzelnen Maßnahmen, mit denen Sie Ihre Mittlerziele (vgl. Pkt. 4.2)  |
|  |  | erreichen wollten. Geben Sie bei jeder Maßnahme an, auf welches Mittlerziel sie sich bezieht (z.B. MZ1). |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Maßnahmen zum Erreichen Ihrer Mittlerziele** |
|  |  | 1.
 |
|  |  |  |  |  |
| 6.2 |  | Beschreiben Sie die Wirkungen, die Sie sich von den Maßnahmen erhofft haben (Erfolgskriterien).  |
|  |  | Haben sich diese Wirkungen wirklich eingestellt? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Wirkungen der getroffenen Maßnahmen** |
|  |  | 1.
 |
|  |  |  |  |  |
| 6.3 |  | Wenn sich die erhofften Wirkungen eingestellt haben: Welche Faktoren haben dazu vor allem beigetragen? |
|  |  | Wenn sich die erhofften Wirkungen nicht eingestellt haben: Wodurch wurde es verhindert? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Wirkungen eingestellt/nicht eingestellt** |
|  |  | 1.
 |
|  |  |  |  |  |
| 7. |  | Vernetzung |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 7.1 |  | Mit welchen Kooperationspartnern haben Sie zusammen gearbeitet? In welche Netzwerke war Ihr Projekt |
|  |  | eingebunden? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Kooperationspartner/Netzwerkeinbindung** |
|  |  |       |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 7.2 |  | Inwiefern hat die Vernetzung zu einem erfolgreichen Verlauf Ihres Projektes beigetragen? |
|  |  | Welche Probleme haben sich ergeben? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Wirkungen der Vernetzung (Erfolge/Probleme)** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 8. |  | Qualitätssicherung |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 8.1 |  | Welche Maßnahmen zur Qualitätssicherung (Evaluation) haben Sie unternommen, um eine nachhaltige |
|  |  | Entwicklung Ihres Projektes/ der Projektidee zu ermöglichen? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Maßnahmen zur Qualitätssicherung (Evaluation)** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 8.2 |  | Welche Probleme haben sich in diesem Kontext ergeben? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Maßnahmen zur Qualitätssicherung (Evaluation)** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 8.3 |  | Welche Veränderungen an der Konzeption Ihres Projektes erachten Sie aufgrund Ihrer Erfahrungen/der  |
|  |  | Evaluation für notwendig? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Veränderung an des Konzeption Ihres Projektes** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 9. |  | Personal |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 9.1 |  | Mit welcher Personalstruktur wurde das Projekt realisiert? (Hauptamtliche, Honorarkräfte, ehrenamtliche |
|  |  | Mitarbeiter) |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Personalstruktur** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 9.2 |  | In welchem Ausmaß und für welche Aufgaben wurden ehrenamtliche Mitarbeiter in das Projekt integriert? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Integration ehrenamtlicher Mitarbeiter** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 9.3 |  | Welche Probleme haben sich aus der Personalstruktur für die Projektarbeit ergeben? |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Veränderung an des Konzeption Ihres Projektes** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
| 10. |  | Anmerkungen |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Anmerkungen** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. |  | Autoren und Unterschriften |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Autoren des Sachberichtes** |
|  |  |       |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Ort | Datum** |  | **Unterschrift** |
|  |  |       |  |       |