

An die  
Sächsische Aufbaubank – Förderbank –  
Abteilung Bildung  
  
01054 Dresden

**Antragsnummer** (aus Zuweisungsbescheid)

**Kundennummer**

**Verwendungsnachweis  
nach der Ganztagsangebotsverordnung**

**1. Zuweisungsempfänger**

**Name**

**Ansprechpartner**

**Straße, Hausnummer**

**Telefon**

**Fax**

**PLZ Ort**

**E-Mail**

**Schule** (Name, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

**2. Angaben zur Verwendung der bewilligten Zuweisung**

**Förderzeitraum**

**Schulart**

Zuweisungsbescheid vom

Bewilligte Zuweisung

davon Schulklub:

Eigenmittel (Schulklub)

verwendete Mittel lt. Abrechnung

nicht verwendete Mittel

Bei nicht verwendeten Mitteln über 25 €: Rückzahlung auf das im Zuwendungsbescheid angegebene Konto.

### 3. Auszug Sachkonto/Sachkonten

Das einzureichende Sachkonto hat mindestens folgende Inhalte zu umfassen:

- Name des Empfängers
- Buchungsbetrag

- Buchungsdatum
- Buchungstext (ggf. mit handschriftlichen Ergänzungen, falls die Zuordnung der Ausgabe GTA nicht direkt ersichtlich ist)

ggf. weitere Hinweise zu Sachkontoauszügen bzgl. der Zuordenbarkeit zum Projekt

### 4. Bemerkungen

### 5. Erklärungen

Der Zuweisungsempfänger versichert, dass

- die Zuweisung einschließlich der Nutzungen zweckentsprechend für die Gestaltung von Ganztagsangeboten verwendet wurde,
- die Einnahmen und Ausgaben im Sachkontoauszug im Zusammenhang mit dem geförderten Ganztagsangebot angefallen sind und mit den Rechnungen übereinstimmen,

- nicht verwendete Mittel und etwaige Rückforderungen sowie Rückzahlungen ausgewiesen wurden,
- die Ausgaben zur Umsetzung der Ganztagsangebote notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren wurde.

Schulleiter

<b>Ort</b>
------------

<b>Datum</b> (TT.MM.JJJJ)
---------------------------

<b>Stempel   Unterschrift</b>
-------------------------------

Antragsteller

<b>Ort</b>
------------

<b>Datum</b> (TT.MM.JJJJ)
---------------------------

<b>Stempel   Unterschrift</b>
-------------------------------