

An die  
Sächsische Aufbaubank - Förderbank -  
  
01054 Dresden

## Antrag Wohnungsbau selbstgenutztes Wohneigentum

Hiermit wird beantragt:  
eine geförderte Finanzierung gemäß

- RL Familienwohnen**
- RL Wohneigentum ländlicher Raum**
- SAB Baukindergeld Vorfinanzierungsdarlehen**
- Richtlinie/Programm**

zusätzlich ein

- Förderergänzungsdarlehen der SAB**

### 1. Persönliche Angaben

**Antragsteller**

<b>Name</b>	
<input type="text"/>	
<b>Vorname</b>	
<input type="text"/>	
<b>ggf. Geburtsname</b>	
<input type="text"/>	
<b>Geburtsdatum</b>	<b>Geburtsort</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Steuer-ID</b>	
<input type="text"/>	
<b>Staatsangehörigkeit</b>	<b>(ggf.) 2. Staatsangehörigkeit</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Straße, Hausnummer</b>	
<input type="text"/>	
<b>PLZ</b>	<b>Ort</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Telefon (tagsüber)</b>	<b>Fax</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>E-Mail</b>	
<input type="text"/>	
<b>Familienstand   seit wann</b>	
<input type="text"/>	
<b>Kinder (Anzahl)</b>	<b>Alter (in Jahren)</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Anzahl der im Haushalt lebenden Personen</b>	
<input type="text"/>	

**Weiterer Antragsteller**

<b>Name</b>	
<input type="text"/>	
<b>Vorname</b>	
<input type="text"/>	
<b>ggf. Geburtsname</b>	
<input type="text"/>	
<b>Geburtsdatum</b>	<b>Geburtsort</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Steuer-ID</b>	
<input type="text"/>	
<b>Staatsangehörigkeit</b>	<b>(ggf.) 2. Staatsangehörigkeit</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Straße, Hausnummer (falls abweichend)</b>	
<input type="text"/>	
<b>PLZ</b>	<b>Ort (falls abweichend)</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Telefon (tagsüber)</b>	<b>Fax</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>E-Mail</b>	
<input type="text"/>	
<b>Familienstand   seit wann</b>	
<input type="text"/>	
<b>Kinder (Anzahl)</b>	<b>Alter (in Jahren)</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antragsteller

Voranschrift, sofern kürzer als 4 Jahre wohnhaft

Straße, Hausnummer

PLZ Ort

Weiterer Antragsteller

Voranschrift, sofern kürzer als 4 Jahre wohnhaft

Straße, Hausnummer

PLZ Ort

2. Selbstauskunft

2.1 Angaben zu Beruf/Arbeitgeber

Antragsteller

- angestellt
selbständig
Beamter

erlernter Beruf

Arbeitgeber I Firma

Anschrift

beschäftigt als | selbständig seit

dort ungekündigt beschäftigt seit (TT.MM.JJJJ)

Arbeitsverhältnis befristet bis (TT.MM.JJJJ)

Beteiligungen an Unternehmen vorhanden

- ja nein

Weiterer Antragsteller

- angestellt
selbständig
Beamter

erlernter Beruf

Arbeitgeber I Firma

Anschrift

beschäftigt als | selbständig seit

dort ungekündigt beschäftigt seit (TT.MM.JJJJ)

Arbeitsverhältnis befristet bis (TT.MM.JJJJ)

Beteiligungen an Unternehmen vorhanden

- ja nein

2.2 Einnahmen und Ausgaben

Monatliche Bruttoeinnahmen (in €)²

aus nichtselbständiger Tätigkeit

aus selbständiger Tätigkeit/Gewerbebetrieb

aus Kapitalvermögen

aus Vermietung und Verpachtung

Kindergeld für Kinder

Rente Art:

Unterhalt Art:

Sonstiges Art:

Summe der Einnahmen

Gesamtsumme

Antragsteller

Weiterer Antragsteller

Einnahmen aus nichtselbständiger Tätigkeit

Einnahmen aus selbständiger Tätigkeit/Gewerbebetrieb

Einnahmen aus Kapitalvermögen

Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung

Kindergeld

Rente

Unterhalt

Sonstiges

Summe der Einnahmen

Gesamtsumme

1 Bitte SAB-Vordruck 60026x (Aufstellung Beteiligungen) ausfüllen und beifügen.

2 Bitte Nachweise entsprechend Punkt 6.3 beifügen.

**Monatliche Ausgaben (in €)**

	Antragsteller	Weiterer Antragsteller
Einkommensteuer, Kirchensteuer, Solidaritätszuschlag		
Private Kranken- und Pflegeversicherung		
Sonstige Pflichtbeiträge		
Miete inkl. NK		
Hausgeld/Hausnebenkosten		
Lebenshaltung (ohne Miete)		
Unterhaltszahlungen		
Sonstiges (z. B. Rückzahlung von Leistungen nach dem BAföG)		
<b>Summe der Ausgaben</b>		

**2.3 Vermögen und Verbindlichkeiten**

**Vermögen**

	Gemeinschaftlich	Antragsteller	Weiterer Antragsteller
Bankguthaben inkl. Spar- und Termineinlagen			
Wertpapiere			
Bausparguthaben			
Lebensversicherung (Rückkaufwert)			
Immobilien/Grundstücke <sup>3</sup>			
Sonst. Vermögen			

**Verbindlichkeiten**

Wir erklären,

- keine weiteren Verpflichtungen**  
 **weitere Verpflichtungen wie nachfolgend aufgelistet**  
zu haben.

Art (Darlehen, Leasing, Bürgschaft etc.)	Gläubiger	Grund (z. B. Kfz-Finanzierung)	Ursprungsbetrag (in €)	Aktuelle Restschuld (in €)	Monatliche Belastung (in €)	Laufzeit von - bis (MM/JJ)

<sup>3</sup> Bitte SAB-Vordruck 60021x (Immobilienübersicht) ausfüllen und beifügen.

### 3. Vorhaben

#### 3.1 Objekt

<b>Straße, Hausnummer</b>
<b>PLZ Ort</b>
<b>Gemarkung</b> (gemäß Grundbuch)
<b>Nummer des Flurstücks</b> (gemäß Grundbuch)
<b>Grundstücksgröße</b> (m <sup>2</sup> )
<b>falls Erbbaurecht, Laufzeit bis</b>

Grundstückszugang

- direkt**  
 **über Wegerecht**

Versorgung

- Wasser**  
 **Strom**  
 **Gas**  
 **Fernwärme**

bei Eigentumswohnungen

<b>Wohnungsnummer</b>	<b>Miteigentumsanteile</b>
<b>Stellplatznummer/Tiefgarage</b>	<b>Miteigentumsanteile</b>
<b>Sondernutzungen</b>	<b>Miteigentumsanteile</b>

bei bestehenden Immobilien

<b>Baujahr</b> (JJJJ)	<b>erweitert/modernisiert im Jahr</b>
-----------------------	---------------------------------------

Entsorgung

- Kanal**  
 **eigene Kläranlage**

#### 3.2 Vorhabensbeschreibung

- Neubau<sup>4</sup>**  
 **Erwerb Bestandsimmobilie<sup>4</sup>**  
 **Erweiterung/Anbau/Umbau Wohnraum**  
 **Zeitgemäße Sanierung/Modernisierung**  
 **Energetische Sanierung**  
 **Umnutzung zu Wohngebäude<sup>4</sup>**

Nutzung geplant

<b>Anzahl der Wohnungen</b>	<b>Wohnfläche</b> (m <sup>2</sup> )
<b>Anzahl der Gewerbeeinheiten</b>	<b>Gewerbefläche</b> (m <sup>2</sup> )

voraussichtlicher Durchführungszeitraum

<b>Baubeginn</b> (TT.MM.JJJJ)	<b>Fertigstellung</b> (TT.MM.JJJJ)
-------------------------------	------------------------------------

davon ggf. eigengenutzt

<b>Anzahl der Wohnungen</b>	<b>Wohnfläche</b> (m <sup>2</sup> )
-----------------------------	-------------------------------------

Objektart

- Eigentumswohnung**  
 **Einfamilienhaus**  
 **Einfamilienhaus mit Einliegerwohnung**  
 **Reihenhaus**  
 **Sonstiges:**

Besonderheiten

- denkmalgeschützt**  
 **Stellplatz**  
 **Tiefgaragenstellplatz**  
 **Garage**  
 **Sonstiges:**

Zustand Gebäude  
(bei Erwerb)

- unsaniert**  
 **teilsaniert**  
 **vollsaniiert**  
 **Sonstiges:**

Ausstattung/Sonderbauteile

- Wärmepumpe**  
 **Lüftungsanlage**  
 **Solaranlage**  
 **PV-Anlage**  
 **hochwertige Ausstattung**  
 **Sonstiges:**

Bauweise

- Massivbauweise**  
 **Fertigbauweise**  
 **Holzbauweise**  
 **Fachwerk**  
 **Sonstiges:**

Geschosse

- Erdgeschoss**  
 **weiteres Vollgeschoss**  
 **ausgebautes Dachgeschoss**  
 **nicht ausgebautes Dachgeschoss**  
 **Keller**

(geplantes) energetisches Niveau

- EnEV** (geltende Fassung)  
 **KfW-Effizienzhaus 55**  
 **KfW-Effizienzhaus 40**  
 **KfW-Effizienzhaus 40 Plus**  
 **Passivhaus**  
 **Denkmal**  
 **Sonstiges:**

#### 3.3 Hochwasservorsorgemaßnahmen

Gebäude/Grundstück liegt in einem HQ 100-Gebiet<sup>5</sup>

- ja**     **nein**

<sup>4</sup> Förderfähiges Vorhaben nach der RL Familienwohnen.

<sup>5</sup> Gebiet, in welchem statistisch gesehen einmal in 100 Jahren ein Hochwasserereignis eintritt. Weitere Informationen sind unter <http://www.umwelt.sachsen.de> verfügbar.

## 4. Kosten und Finanzierung

### 4.1 Gesamtkostenaufstellung

Hinweis: Bitte tragen Sie die für Ihr Vorhaben gemäß Ziff. 3.2 zutreffenden Kosten ein.

	Betrag (in €)	Die durchzuführenden Maßnahmen sind
<b>Grundstück</b>		<input type="checkbox"/> <b>genehmigungsfrei</b>
Kaufpreis oder Wert des Grundstücks/Gebäudes	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <b>genehmigungspflichtig</b>
Erwerbsnebenkosten	<input type="text"/>	
Erschließung	<input type="text"/>	
<b>Baukosten Gebäude</b>		
Neubau	<input type="text"/>	
Erweiterung/Anbau/Umbau	<input type="text"/>	
Energetische Sanierung	<input type="text"/>	
Zeitgemäße Sanierung/Modernisierung	<input type="text"/>	
<b>Außenanlagen</b>	<input type="text"/>	
Baunebenkosten	<input type="text"/>	
Sonstiges	<input type="text"/>	
<b>Gesamtkosten</b>	<input type="text"/>	

### 4.2 Finanzierung des Bauvorhabens

**Finanzierungsstruktur wie folgt:**

#### Eigenmittel

	Betrag (in €)
bezahltes Grundstück/Kaufpreis	<input type="text"/>
Barmittel (z. B. Festgelder, Bausparguthaben, Veräußerungsgewinne von Wertpapieren)	<input type="text"/>
Sonstiges	<input type="text"/>
<b>Summe Eigenmittel</b>	<input type="text"/>

**Finanzierungsstruktur gemäß unterschriebenem Finanzierungsbeispiel der SAB (bitte beifügen) vom**

#### Fremdmittel

	Betrag (in €)	Zinsfestschreibung (in Jahren)	Gesamtlaufzeit (in Jahren)	Tilgungsfreijahre <sup>6</sup> (in Jahren)	Tilgung jährlich (in %)
<input type="checkbox"/> <b>nach RL Familienwohnen</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> <b>nach RL Wohneigentum ländlicher Raum</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> <b>SAB Baukindergeld Vorfinanzierungsdarlehen</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> <b>KfW-Wohneigentumsprogramm (124)</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> <b>KfW-Programm</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
andere Förderrichtlinien/Programme					
<input type="checkbox"/> <b>Bezeichnung</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <b>SAB-Förderergänzungsdarlehen</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <b>Sondertilgungsoption</b>					<input type="text"/>
Sonstige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Summe Fremdmittel</b>	<input type="text"/>				
<b>Gesamtsumme Finanzierung</b> (Summe aus Eigen- und Fremdmitteln)	<input type="text"/>				

<sup>6</sup> Die tilgungsfreie Zeit beträgt bei Förderdarlehen grundsätzlich 2 Jahre.

### 5.1 Vollständigkeit und Richtigkeit

Die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität sowohl der vorstehenden als auch der in den Anlagen zum Antrag gemachten Angaben und Erklärungen wird hiermit versichert. Ferner versichert der Antragsteller, dass kein/e Insolvenzverfahren, Zwangsvollstreckungsmaßnahmen (einschließlich Abgabe einer eidesstattlichen Versicherung) oder Mahn-/Klageverfahren, die für die wirtschaftlichen Verhältnisse des Antragstellers von Bedeutung sind, beantragt oder durchgeführt und auch keine Kreditkündigungen ausgesprochen sind. Dem Antragsteller ist bekannt, dass falsche Angaben die sofortige fristlose Kündigung der auf dieser Grundlage bewilligten Darlehen und die Rückerstattung der ausgezahlten Beträge nebst Verzinsung zur Folge haben können.

### 5.2 Erklärung zum Vorhabensbeginn

Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde und erst nach Entscheidung der SAB über den gestellten Antrag mit dem Vorhaben begonnen wird. Als Vorhabensbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten. Bei Baumaßnahmen gelten Planung, Baugrunduntersuchungen, Grunderwerb und Herrichten des Grundstücks nicht als Beginn des Vorhabens, es sei denn, sie sind alleiniger Zweck der Zuwendung. Bei einzelnen Förderprogrammen (z.B. KfW-Programmen) können abweichende Regelungen gelten.

### 5.3 Erklärung zu den beantragten KfW-Darlehen

Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden sowie in den Anlagen gemachten Angaben und versichert, kein anderes Kreditinstitut mit der Antragstellung betraut zu haben. Er verpflichtet sich, die SAB über die wesentlichen Änderungen der zu diesem Antrag gemachten Angaben, die vor Auszahlung des Darlehens eintreten, unverzüglich und unaufgefordert in Kenntnis zu setzen. Der Antragsteller verpflichtet sich, die Bereitstellungsprovision in der programmgemäßen Höhe (vgl. KfW-Programm-Merkblatt), sowie die bei Zusagen der KfW ggf. zu zahlende einmalige Zusagegebühr in der programmgemäßen Höhe (vgl. KfW-Programm-Merkblatt) an die SAB zur Weiterleitung an die KfW zu entrichten. Diese Bereitstellungsprovision sowie bei Zusagen der KfW ggf. die einmalige Zusagegebühr ist auch dann zu zahlen, wenn der Antragsteller den beantragten und von der KfW zugesagten Kredit nicht in Anspruch nimmt, es sei denn, dass er die SAB innerhalb der für die Berechnung der Bereitstellungsprovision maßgeblichen Frist (vgl. KfW-Programm-Merkblatt) mitteilt, dass er den Kredit nicht in Anspruch nimmt. Über die Höhe der Bereitstellungsprovision bzw. der Zusagegebühr hat der Antragsteller sich anhand des KfW-Programm-Merkblattes informiert. Ihm ist bekannt, dass die Kreditkonditionen zum Zeitpunkt der Erteilung der Kreditzusage der KfW an das durchleitende Kreditinstitut festgelegt werden, soweit für einzelne Programme nicht ausdrücklich etwas anderes gilt. Dem Antragsteller ist bekannt, dass die beantragten KfW-Darlehen über die SAB ausgezahlt werden. Dem Antragsteller ist bekannt, dass die gegen ihn gerichteten Ansprüche aus dem Darlehensvertrag mit der SAB bereits mit ihrer Entstehung an die KfW zur Sicherheit abgetreten sind. Dem Antragsteller ist bekannt, dass das beantragte Vorhaben entsprechend den Vorgaben des KfW-Programm-Merkblattes (einschließlich der dort benannten Anlagen) auszuführen ist und dass ein Sachverständiger, den der Antragsteller nach dem Merkblatt einzubinden hat, seinen Bestätigungen diese Vorgaben zugrunde zu legen hat.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass seine Daten im Rahmen der Beantragung der Refinanzierungszusage bei der KfW von der KfW und der SAB verarbeitet werden. Der Antragsteller bestätigt die Datenschutzhinweise der KfW in der zum Zeitpunkt der Antragstellung gültigen Version, welche unter [www.sab.sachsen.de](http://www.sab.sachsen.de) verfügbar sind, erhalten zu haben und diese zu kennen.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass das beantragte Vorhaben entsprechend den Vorgaben des jeweils zutreffenden Programm-Merkblattes (einschließlich der dort benannten Anlagen zu den jeweiligen KfW-Programmen) auszuführen ist und dass ein Sachverständiger, den der Antragsteller nach dem Merkblatt einzubinden hat, seinen Bestätigungen diese Vorgaben zugrunde zu legen hat.

Der Antragsteller bestätigt für das beantragte Vorhaben noch kein anderes Kreditinstitut mit der Antragstellung bei der KfW betraut zu haben.

### Einwilligung in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten des Antragstellers zu Marktforschungszwecken und zur Kontaktaufnahme per Post und E-Mail durch die KfW

Kundenmeinungen und Kundendaten helfen der KfW, Produkte, Prozesse und Services nachhaltig weiter zu entwickeln. Bitte kreuzen Sie daher an:

- Hiermit willigt der Antragsteller ein, dass die KfW und von der KfW beauftragte Dritte den Antragsteller zu Marktforschungszwecken und zur Verbesserung der Kundenzufriedenheit per Post und E-Mail kontaktieren und hierzu die personenbezogenen Daten (insbesondere Name, Anschrift und E-Mail-Adresse) verarbeiten. Die erteilte Einwilligung ist Rechtsgrundlage der Verarbeitung der personenbezogenen Daten für die vorgenannten Zwecke.**

Die Einwilligung kann der Antragsteller jederzeit gegenüber der KfW widerrufen.

### Einwilligung in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten zur Zusendung von Informationen über weitere Förderangebote der KfW Bankengruppe per Post und E-Mail

Wenn Sie über neue Förderangebote der KfW informiert werden möchten, kreuzen Sie bitte an:

- Hiermit willigt der Antragsteller ein, dass die KfW und von der KfW beauftragte Dritte dem Antragsteller Informationen über weitere Förderangebote der KfW Bankengruppe per Post und E-Mail zukommen lassen und die personenbezogenen Daten (insbesondere Name, Anschrift und E-Mail-Adresse) verarbeiten. Die erteilte Einwilligung ist Rechtsgrundlage der Verarbeitung der personenbezogenen Daten für die vorgenannten Zwecke.**

Die Einwilligung kann der Antragsteller jederzeit gegenüber der KfW widerrufen.

### 5.4 Erklärung zu den beantragten Förderdarlehen

Dem Antragsteller ist die zugrunde liegende Richtlinie/das Merkblatt in der geltenden Fassung bekannt.

Bei Beantragung einer Zuwendung aus einem Landesförderprogramm ist dem Antragsteller bekannt, dass die Zuwendung aus Steuermitteln stammt und diese Steuermittel auf der Grundlage des von den Abgeordneten des Sächsischen Landtags beschlossenen Haushaltes zur Verfügung gestellt werden.

Bei Beantragung eines Darlehens Wohneigentum ländlicher Raum bestätigt der Antragsteller, dass das zu fördernde Vorhaben im ländlichen Raum gelegen ist.

Ländlicher Raum ist im Sinne der Richtlinie das Gebiet des Freistaates Sachsen mit der Ausnahme der kreisfreien Städte Chemnitz, Leipzig und Dresden.

**Bei Beantragung eines SAB Baukindergeld Vorfinanzierungsdarlehens** bestätigt der Antragsteller die Voraussetzungen zur Gewährung des Baukindergeldes bei der KfW (<https://www.kfw.de/inlandsfoerderung/Privatpersonen/Baukindergeld/>) zu kennen und einzuhalten.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass das SAB Baukindergeld Vorfinanzierungsdarlehen nur im Rahmen einer Gesamtfinanzierung durch die SAB zur Ergänzung weiterer Förderprodukte des Landes, der KfW bzw. der SAB gewährt wird.

Der Antragsteller erklärt, dass zwischen Auftragnehmer und -geber ein Haftungsausschluss nicht vereinbart ist.

Der Antragsteller bestätigt noch keine Förderung nach einem Wohnraumförderprogramm des Freistaates Sachsen erhalten zu haben.

Im Falle der Gewährung einer Förderung:

bereits erhaltene Fördermittel

Programm	Jahr (JJJJ)

Dem Antragsteller ist bekannt, dass richtlinienabhängig bei Erhalt einer Vorförderung eine erneute Förderung ausgeschlossen sein kann.

### 5.5 Erklärung zur Einholung von bankmäßigen Auskünften

Der Antragsteller ermächtigt die SAB, bankmäßige Auskünfte und Informationen über Kredit- und Förderwürdigkeit einzuholen. Die Informationen dürfen nur für den angegebenen Zweck verwendet werden.

Die SAB übermittelt im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses erhobene personenbezogene Daten über die Beantragung, die Durchführung und Beendigung dieser Geschäftsbeziehung sowie Daten über nicht vertragsgemäßes Verhalten oder betrügerisches Verhalten an die SCHUFA Holding AG, Kormoranweg 5, 65201 Wiesbaden. Rechtsgrundlagen dieser Übermittlungen sind Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe b und Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Übermittlungen auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f DSGVO

dürfen nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen der Bank oder Dritter erforderlich ist und nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen. Der Datenaustausch mit der SCHUFA dient auch der Erfüllung gesetzlicher Pflichten zur Durchführung von Kreditwürdigkeitsprüfungen von Kunden (§ 505a des Bürgerlichen Gesetzbuches, § 18a des Kreditwesengesetzes). Der Antragsteller befreit die SAB insoweit auch vom Bankgeheimnis.

Die SCHUFA verarbeitet die erhaltenen Daten und verwendet sie auch zum Zwecke der Profilbildung (Scoring), um ihren Vertragspartnern im Europäischen Wirtschaftsraum und in der Schweiz sowie ggf. weiteren Drittländern (sofern zu diesen ein Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission besteht) Informationen unter anderem zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben. Nähere Informationen zur Tätigkeit der SCHUFA können dem SCHUFA-Informationsblatt (SAB-Vordruck 0095) nach Art. 14 DSGVO entnommen oder online unter [www.schufa.de/datenschutz](http://www.schufa.de/datenschutz) eingesehen werden.

### 5.6 Umsetzung des Geldwäschegesetzes

Zur Umsetzung des Geldwäschegesetzes benötigt die SAB zur Antragsbearbeitung eine Identitätsfeststellung vom Antragsteller. Dem Antragsteller ist bekannt, dass diese durch die Mitarbeiter der SAB oder zuverlässige Dritte (mittels SAB-Vordruck 60311 bzw. Postident-Verfahren) erstellt werden kann. Detaillierte Angaben sind dem Informationsblatt zur Umsetzung des Geldwäschegesetzes (SAB-Vordruck 65222) zu entnehmen.

Der Antragsteller ist darüber unterrichtet, dass die dem Antrag beizufügenden Unterlagen Bestandteil und Voraussetzung für die Bearbeitung des Antrages sind.

### 5.7 Datenschutz

Dem Antragsteller ist bekannt, dass die Sächsische Aufbaubank - Förderbank - gemäß § 8 a Förderbank-Gesetz zur Erfüllung ihrer Aufgaben befugt ist, personenbezogene Daten von Antragstellern und Kunden der Bank zu verarbeiten.

Der Antragsteller erklärt, dass er das Datenschutz-Informationsblatt DSGVO (SAB-Vordruck 64005) erhalten und den Inhalt zur Kenntnis genommen hat.

Antragsteller

<b>Ort</b>

<b>Datum</b> (TT.MM.JJJJ)

Weiterer Antragsteller

<b>Ort</b>

<b>Datum</b> (TT.MM.JJJJ)

<b>Unterschrift</b>

<b>Unterschrift</b>

## 6. Notwendige Unterlagen

Folgende Anlagen sind Bestandteil und Voraussetzung für die Bearbeitung Ihres Antrages:

Unterlagen	SAB-Vordruck	liegt bei
<b>6.1 Allgemeine Unterlagen</b>		
Vollständiger Original-Darlehensantrag	69009	<input type="checkbox"/>
<b>6.2 Objektunterlagen</b>		
<b>A) zur Beantragung erforderlich</b>		
aktuelle Grundbuchabschrift		<input type="checkbox"/>
amtlicher Lageplan/Auszug Flurkarte		<input type="checkbox"/>
Kaufvertrag/Grundstückskaufvertrag/Erbbaurechtsvertrag (ggf. Entwurf)		<input type="checkbox"/>
Fotos des Gebäudes mit Hauptansichten und allen wesentlichen Räumen/Fotos Bauplatz		<input type="checkbox"/>
Entwurf Werkvertrag mit Bau- und Leistungsbeschreibung		<input type="checkbox"/>
detaillierte Kostenaufstellung nach Gewerken bzw. DIN 276		<input type="checkbox"/>
Baugenehmigung/Bauvorbescheid/bestätigte Bauanzeige		<input type="checkbox"/>
ggf. Denkmalschutzrechtliche Genehmigung		<input type="checkbox"/>
baurechtliche genehmigungsfähige Pläne M 1:100		<input type="checkbox"/>
detaillierte Wohnflächenberechnung (gemäß Wohnflächenverordnung)		<input type="checkbox"/>
bei Eigentumswohnungen: Teilungserklärung/Aufteilungsplan (ggf. Entwurf)/Abgeschlossenheitsbescheinigung		<input type="checkbox"/>
ggf. Aufstellung der Selbst- und Nachbarhilfe	60005	<input type="checkbox"/>
<b>B) zusätzlich bei KfW-Darlehen</b>		
Online-Bestätigung gemäß beantragtem KfW-Programm		<input type="checkbox"/>
<b>C) zusätzlich bei RL Familienwohnen</b>		
Original der Kostenaufstellung	62215	<input type="checkbox"/>
Original der Gemeindebestätigung	69011	<input type="checkbox"/>
<b>D) zusätzlich bei RL Wohneigentum ländlicher Raum</b>		
bei Erwerb/Neubau/Umbau: Original der Kostenaufstellung	62215	<input type="checkbox"/>
bei Sanierung: Vermerk über die Einholung von Vergleichsangeboten	64029-1	<input type="checkbox"/>
<b>6.3 Bonitäts- und Vermögensunterlagen<sup>7</sup></b>		
<b>A) Finanzierungsunterlagen</b>		
Nachweise der Eigenmittel (Kopien Kontoauszüge/Bankbestätigungen)		<input type="checkbox"/>
Nachweise sonstiger Verpflichtungen (Kopien abgeschlossene Darlehensverträge)		<input type="checkbox"/>
<b>B) Allgemeine Unterlagen</b>		
Identitätsfeststellung durch Legitimation gegenüber einem SAB-Mitarbeiter oder mittels PostIdent-Verfahren		<input type="checkbox"/>
Kindergeldbescheid und aktuellen Zahlungsnachweis (Kontoauszug)		<input type="checkbox"/>
<b>C) zusätzlich bei Nichtselbständigen</b>		
Einkommensnachweise der letzten 3 Monate und von Dezember des Vorjahres		<input type="checkbox"/>
Einkommensteuerbescheide des letzten und vorletzten Jahres (alternativ: Einkommensteuererklärung/Lohnsteuerbescheinigung)		<input type="checkbox"/>
bei Privatversicherten: Nachweis über die Höhe der Kranken- und Pflegeversicherung		<input type="checkbox"/>
<b>D) zusätzlich bei Selbständigen</b>		
Aufstellung Beteiligungen	60026x	<input type="checkbox"/>
Bilanzen der letzten 3 Jahre inkl. GuV bzw. Einnahmen-/Überschussrechnung		<input type="checkbox"/>
aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung mit Summen- und Saldenliste		<input type="checkbox"/>
Einkommensteuerbescheide der letzten 3 Jahre		<input type="checkbox"/>
letzte Einkommensteuererklärung		<input type="checkbox"/>
Gewerbeanmeldung		<input type="checkbox"/>
Tätigkeitsbeschreibung/Geschäftszweck		<input type="checkbox"/>
Vereinfachte KMU-Selbsterklärung	63521	<input type="checkbox"/>
bei verflochtenen Unternehmen: KMU-Bewertung <sup>8</sup>	60314 60314-1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Nachweis über die Beitragshöhe der Kranken-, Pflege- und Rentenversicherung		<input type="checkbox"/>
<b>E) bei weiterem Immobilienbesitz und/oder bei Vermietung</b>		
Immobilienübersicht	60021x	<input type="checkbox"/>
Übersicht Mieteraufstellung	60022x	<input type="checkbox"/>

<sup>7</sup> Diese Unterlagen benötigen wir, um eine ordnungsgemäße Kreditwürdigkeitsprüfung durchführen zu können. Eine Kreditwürdigkeitsprüfung ist für den Abschluss des Darlehensvertrags zwingend und kann nur durchgeführt werden, wenn die hierfür benötigten Informationen und Nachweise richtig sind und vollständig beigebracht werden. Die SAB wird dem Antragsteller ggf. mitteilen, ob und welche weiteren Unterlagen sie innerhalb welchen Zeitraums für die ordnungsgemäße Kreditwürdigkeitsprüfung benötigt.

<sup>8</sup> Nähere Informationen sind dem KMU-Informationsblatt SAB-Vordruck 60300 zu entnehmen