

An die  
Sächsische Aufbaubank – Förderbank –  
Abteilung Infrastruktur

01054 Dresden

<b>Kundennummer</b>
---------------------

<b>Fördergebiet</b>
---------------------

<b>Programmjahr</b>
---------------------

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen.

### Städtebauförderung Antrag zum Programmjahr

im Programmjahr 2021 gemäß Bekanntmachung des SMR:

- LZP**                       **WEP - Aufwertung**  
 **SZP**                       **WEP - Rückbau Wohngebäude**

- WEP - Aufwertung - Sicherung**                       **WEP - Rückführung Infrastruktur**  
 **WEP - Aufwertung - Sanierung**

## 1. Gemeinde / Zuwendungsempfänger

Art des Antrages:

- Neuantrag auf Aufnahme** (zweifach)  
 **Fortsetzungsantrag** (zweifach)

<b>Stadt   Gemeinde</b>
-------------------------

<b>Straße, Hausnummer</b>
---------------------------

<b>PLZ</b>	<b>Ort</b>
------------	------------

<b>Landkreis</b>
------------------

<b>Sanierungsträger/-beauftragter</b>
---------------------------------------

<b>Bearbeiter</b>
-------------------

<b>Telefon</b>
----------------

<b>Fax</b>
------------

<b>E-Mail</b>
---------------

Bankverbindung

<b>Kontoinhaber</b>
---------------------

<b>IBAN</b> (Eingabe ohne Leerzeichen)
--

## 2. Beantragte Zuwendung im Programmjahr

	Jahr	Betrag (in EUR)
benötigte Finanzhilfe im Programmjahr		
davon im Haushaltsjahr (KM)		
im Haushaltsjahr (KM)		
im Haushaltsjahr (KM)		
im Haushaltsjahr (KM)		
im Haushaltsjahr (KM)		

Für die oben genannte Gesamtmaßnahme wird eine Finanzhilfe (Zuwendung) als Anteilsfinanzierung zur Deckung der zuwendungsfähigen, durch den Förderrahmen bestimmte und nicht durch Einnahmen gedeckte Gesamtausgaben im Rahmen der Projektförderung beantragt.

Die Höhe der beantragten Finanzhilfen berechnet sich auf der Grundlage der mit diesem Antrag vorgelegten Kosten- und Finanzierungsübersicht (Anlage 1) und der Anlage 2 (Kassenmittel und Verpflichtungsermächtigungen Bund/Länder).

### 3. Fördergebiet (Städtebauliche Gesamtmaßnahme)

<b>Name Fördergebiet</b>
<b>Größe</b> (in ha)

überführt aus Programm:

- SDP**       **SSP**  
 **SOP**       **KSP**       **ZSP**
- Stadtbau - Programmteil Aufwertung**  
 **Stadtbau - Programmteil Sicherung o. kom. EA**  
 **Stadtbau - Programmteil Rückbau Wohngebäude**  
 **Stadtbau - Programmteil Rückführung Infrastruktur**

### 4. Angaben zur Gesamtmaßnahme / zum Fördergebiet

#### 4.1 Durchführungszeitraum

bei Fortsetzungsantrag auszufüllen  
(Programmaufnahme Vorgängerprogramm)

<b>Programmaufnahme</b> (JJJJ)
--------------------------------

Durchführungszeitraum gemäß letztem Zuwendungsbescheid  
zum Fördergebiet

<b>Durchführungszeitraum Beginn</b> (TT.MM.JJJJ)
--

<b>Durchführungszeitraum Ende</b> (TT.MM.JJJJ)
--

Durchführungszeitraum der Gesamtmaßnahme bei Abweichungen  
ggü. bisherigem Stand (inkl. Vorgängerprogramm)

<b>Abschluss Gesamtmaßnahme</b> (TT.MM.JJJJ)
--

<b>geplante Aufhebung Satzung / Beschluss</b> (MM.JJJJ)
---

Begründung (nur bei Verlängerung des geplanten Zeitraumes)

--

#### 4.2 Fördergebietsgröße (Änderung des ursprünglichen Fördergebietes)

	Gebietsgröße (in ha)	Datum der Zustimmung der Bewilligungsstelle
Ursprüngliches Fördergebiet		
1. Gebietsänderung		
2. Gebietsänderung		
<b>Fördergebiet einschließlich Gebietsänderung</b>		

**Hinweis:**

Die Felder unter 4.3 sind bei Fortsetzungsanträgen nur bei Änderungen gegenüber den Vorjahresangaben auszufüllen.

- Begründung und Lageplan der Änderung sind beigelegt** (nur bei Antrag auf Änderung)

**4.3 Fördergebietsabgrenzung/Fördergebietsbeschluss**

Hinweis: Bei Neuantrag oder Änderungen der Satzung oder des Gebietsbeschlusses ist diese/ dieser dem Antrag beizufügen.

**4.3.1 Neuantrag**

- Untersuchungsgebiet** (gemäß § 141 BauGB)
- Satzung/Fördergebietsbeschluss geplant zum** (MM/JJJJ):

Art des Fördergebietsbeschlusses:

- Sanierungssatzung gemäß § 142 BauGB geplant**
  - vereinfachtes Verfahren  umfassendes Verfahren
- Fördergebietsbeschluss gemäß § 171b BauGB geplant**
- Fördergebietsbeschluss gemäß § 171e BauGB geplant**
- Fördergebietsbeschluss gemäß § 172 BauGB geplant**
- Beschluss der Gemeinde**

**4.3.2 Fortsetzungsantrag**

<b>Art des Fördergebietsbeschlusses</b>
<b>Datum</b> (TT.MM.JJJJ)

- Eine Änderung des ursprünglichen Beschlusses zum Fördergebiet wurde seit der letzten Antragstellung vorgenommen** (insbesondere relevant für ehemalige KSP-Gemeinden).

Beschlussdatum	Beschluss geplant

Neue Beschlussgrundlage (Art des Fördergebietsbeschlusses):

- Fördergebietsbeschluss gemäß § 171e BauGB**
- Sanierungssatzung gemäß § 142 BauGB**
  - vereinfachtes Verfahren  umfassendes Verfahren
- Fördergebietsbeschluss gemäß § 172 BauGB**
- 

**4.4 Fördergebietskonzept**

- Fördergebietskonzept** (Entwurf) - **Beschluss geplant bis**  Zeitpunkt (MM/JJJJ)  Aktualisierung (MM/JJJJ)
- Fördergebietskonzept vom**

**Hinweis:**  
Bei Neuantrag oder Änderungen ist das Konzept zum Fördergebiet / zur Gesamtmaßnahme dem Antrag beizufügen.

**5. Gesamtmaßnahme im Kontext**

**5.1 Integriertes Stadt- oder Gemeindeentwicklungskonzept als Grundlage für die Fördergebietsplanung**

Integriertes Stadtentwicklungskonzept (INSEK) nach § 1 Abs. 6 Nr. 11 BauGB:

	<small>Beschluss (TT.MM.JJJJ)</small>	<small>Fortschreibung - Beschluss geplant (MM/JJJJ)</small>
	<input style="width: 150px; height: 25px;" type="text"/>	<input style="width: 150px; height: 25px;" type="text"/>

- Fachkonzepte** (bitte mit Beschlussdatum benennen)

**5.2** Gebietsüberlagerung

Das Fördergebiet überlagert sich mit anderen Fördergebieten/Maßnahmen in Förderprogrammen:

**(Auslaufende) laufende Fördergebiete/Förderprogramme**

- Stadtumbau**
- SDP**
- SSP**
- SOP**
- KSP**
- ZSP**
- IVP-IQ**
- EFRE: ISE (FP 2014-2020)**
- EFRE Branchen: IBE (2014-2020)**
- ESF Nachhaltige Stadtentwicklung (2014-2020)**
- StEP Revier**
- WEP**
- LZP**
- SZP**
- Für Neuanträge: Sofern sich das beantragte Förderbiet mit einer bisher geförderten Gesamtmaßnahme überlagert, liegt der SAB die Gebietsabrechnung vor. Eine Erläuterung für die erneute Antragstellung ist in Anlage 4 (Nr. 3.8) beigefügt.**

**Abgeschlossene Fördergebiete**

- SEP**
- Stadtumbau**
- SDP**
- SSP**
- SOP**
- ZSP**
- KSP**

**Hinweis:**

Dem Antrag ist ein Plan mit Kennzeichnung aller überlagernden Fördergebiete beizufügen (auch abgeschlossene).

**5.3** Zusammenarbeit / Beteiligungen / Aktivierung von Kooperationen

**5.3.1 Überörtliche Kooperation / Kooperation zwischen Ortsteilen**

- besteht**
- geplant zum** (MM/JJJJ)

Kooperation mit:

**5.3.2 Zusammenarbeit im Fördergebiet**

Quartiers-/City-/Stadtteilmanagement	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Quartiersbeirat, Bewohnergremium o.ä.	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Beratungseinrichtungen	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Vereine/Stiftungen/Organisationen	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Einzelhandelsunternehmen	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Wohnungsunternehmen	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Sonstige	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
<input style="width: 300px; height: 20px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
<input style="width: 300px; height: 20px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> <b>besteht</b>	<input type="checkbox"/> <b>geplant zum</b> (MM/JJJJ):	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

**Verfügungsfonds**

- eingerrichtet seit** (MM/JJJJ)
- kein Verfügungsfonds**
- Verfügungsfonds in Planung zum** (MM/JJJJ)

**5.4** Sachstandsbericht/Erfolgskontrolle und künftige Schwerpunkte

**Nur für Fortsetzungsantrag (Sachstandsbericht/Erfolgskontrolle):** Einhaltung des (ursprünglich / im Programm WEP bezogen auf Antragstellung zum PJ 2018) geplanten Kostenrahmens für die umgesetzten und laufenden Einzelmaßnahmen / Bericht über erreichte Ziele / Stand Umsetzung Maßnahmenkonzept / Evaluierung anhand von Indikatoren

**Nur für Fortsetzungsantrag (Planung):** Einhaltung des (ursprünglich) geplanten Kostenrahmens, Umsetzungsschwerpunkte (insbesondere Einzelmaßnahmen im Antrags- und Folgejahr) bis zum Abschluss der Gesamtmaßnahme inkl. Begründung:

**Nur SZP:** Aussagen zur langfristigen Verstetigung einzelner Maßnahmen im Fördergebiet

**Nur WEP-Aufwertung Programmteil Sicherungsmaßnahmen ohne Eigenanteil und Sanierung ohne Eigenanteil - für jede Einzelmaßnahme:** Kurzbeschreibung mit Angaben zum Baujahr; zur städtebaulichen Relevanz, Denkmalstatus, Nutzungsperspektive / bei Sicherungsmaßnahmen: geschätzte Kosten und Zeitraum der künftigen Modernisierung

## 6. Unterlagen

Die nachfolgend aufgeführten Unterlagen sind Voraussetzung für die Gewährung der Zuwendung. Sie sind diesem Antrag beizufügen.

Unvollständige Angaben in den Antragsunterlagen können zu Verzögerungen bei der Antragsbearbeitung führen. Auf Anfrage der SAB sind im Einzelfall weitere Unterlagen einzureichen.

- Begleitinformation**  
vollständig ausgefüllt einschließlich Lageplan des Fördergebietes  
(in elektronischer Form übermittelt)

### – Übersichtsplan

Dem Antrag ist ein Übersichtsplan im Maßstab

1:

mit Kennzeichnung aller beantragten, laufenden und abgeschlossenen Gebiete gemäß den Angaben unter 5.2 in Papierform als auch in elektronischer Form (Shape- oder pdf-Format) beigefügt.

### – Maßnahmeplan (Übersichtsplan zum Fördergebiet)

Dem Antrag ist ein Übersichtsplan des Fördergebietes (welcher die Namen der wesentlichen Straßen und Plätze erkennen lässt) beigefügt. Dieser enthält die im Programm zur Förderung vorgesehenen Einzelmaßnahmen mit roter Farbe vollflächig dargestellt, im Antragsjahr vorgesehene Maßnahmen in grüner Farbe umrandet und bisher abgeschlossene Maßnahmen mit schwarzer Farbe umrandet sowie mit privaten Mitteln finanzierte Maßnahmen mit gelber Farbe umrandet. Alle im Plan farbig gekennzeichneten Maßnahmen sind nummeriert. Die Nummerierung stimmt mit der Nummerierung im Maßnahme- und Umsetzungsplan (SAB-VD 61064) zum Antrag überein.

#### Hinweis:

Sofern Ihre Pläne im X-Plan-Format erstellt sind (.gml = Geography Markup Language) senden Sie diese bitte parallel elektronisch an [staedtebaufoerderung@smr.sachsen.de](mailto:staedtebaufoerderung@smr.sachsen.de). Dabei ist folgende Bezeichnung zu verwenden: Gemeindegemeinde\_Förderprogramm\_Bezeichnung Fördergebiet.XPlanGML

- formlose Darstellung des Finanzhilfebedarfes aus der/den Städtebaulichen Vereinbarung/en (oder Letter of Intent - Lot) ist beigefügt**

– VD 69114 Antrag auf Änderung der Zuwendungshöhe zum Haushaltsjahr 2021 (Rückgabeerklärung)

- beigefügt**    **nicht erforderlich**

- Anlage 1**  
Kosten- und Finanzierungsübersicht (SAB-VD 20024)
- Anlage 2**  
Übersicht zu den Kassenmitteln und Verpflichtungsermächtigungen Bund/Länder (SAB-VD 61693)
- Anlage 3**  
Maßnahme- und Umsetzungsplan/ Sachbericht (SAB-VD 61064) in Papierform und elektronisch übermittelt
- Anlage 4**  
Zusatzangaben zum Neuantrag (SAB-VD 69118)
- Anlage 5**  
Indikatoren  
(LZP: SAB-VD 69119, SZP: SAB-VD 61063, WEP: SAB-VD: 69118)
- **Anlage 6**  
Fördergebietskonzept
- beigefügt**   Datum (TT.MM.JJJJ)
- liegt der SAB bereits vor in der Fassung vom**
- **Anlage 7**  
Integriertes Stadtentwicklungskonzept (INSEK) nach § 1 Abs. 6 Nr. 11 BauGB
- beigefügt**   Datum (TT.MM.JJJJ)
- liegt der SAB bereits vor in der Fassung vom**
- **Anlage 8**  
Gebietsbeschluss
- Der Gebietsbeschluss/ die letzte Änderung liegt der SAB bereits vor.**
- Der Gebietsbeschluss ist beigefügt**

Zusätzliche Anlagen zu Anträgen SU/ WEP R-Wohngebäude

- Für alle im Rahmen des Programmteils Stadtumbau Rückbau Wohngebäude im Haushaltsjahr 2021 mit bereits bewilligten bzw. mit in diesem Antrag beantragten Kassenmitteln abzufinanzierenden Einzelvorhaben ist der Vordruck „SBF\_RW Anlage Einzelmaßnahme zum Maßnahmeplan“ diesem Antrag beigefügt (sofern nicht bei der SAB bereits vorliegend). SAB-VD 61093**

Zusätzliche Anlagen zu Anträgen SU/WEP R-Infra

- Für alle im Rahmen des Programmteils Stadtumbau Rückführung Infrastruktur im Haushaltsjahr 2021 mit bereits bewilligten bzw. mit in diesem Antrag beantragten Kassenmitteln abzufinanzierenden Einzelvorhaben ist der Vordruck „SBF\_RI Anlage Einzelmaßnahme zum Maßnahmeplan“ diesem Antrag beigefügt. SAB-VD 61094**

## 7. Erklärungen der Gemeinde/des Zuwendungsempfängers

### 7.1 Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben

Der Antragsteller versichert die Richtigkeit und Vollständigkeit sowohl der vorstehenden als auch der in den Anlagen zum Antrag gemachten Angaben. Dem Antragsteller ist bekannt, dass falsche Angaben den Widerruf der Zuwendung und die Rückerstattung bereits ausgezahlter Beträge nebst Verzinsung zur Folge haben können.

7.2 Der Antragsteller erklärt sich damit einverstanden, dass auf Grund der verfügbaren Haushaltsmittel die beantragten Beträge je Jahresscheibe im Rahmen der Bewilligung über- oder unterschritten werden können.

7.3 Der Antragsteller erklärt, dass die in den Anlagen 1 und 2 dargestellte Finanzierung im Antragsjahr und in den vier darauf folgenden Jahren Bestandteil der mittelfristigen Finanzplanung / Investitionsplanung ist und die für diesen Antrag relevanten Finanzierungsbestandteile in den Haushaltsplan der Gemeinde aufgenommen wurden bzw. werden.

7.4  **Der Antragsteller erklärt die Rückgabe der in Anlage 2 (Kassenmittel und Verpflichtungsermächtigungen Bund/Länder) unter Ziffer IV dargestellten nicht benötigten Finanzhilfen, die ihm in den Programmjahren bis 2020 bewilligt wurden (gilt nur bei Fortsetzungsanträgen). Der Vordruck 69114 für das Haushaltsjahr 2021 ist vollständig ausgefüllt beigelegt.**

7.5 Der Antragsteller erklärt, dass der Einsatz anderer Mittel aus öffentlichen Haushalten in sachlicher und zeitlicher Hinsicht abgestimmt wurde.

7.6 Der Antragsteller erklärt, dass das Gesamtstädtische Stadtentwicklungskonzept (INSEK) und das integrierte städtebauliche Konzept (Fördergebietskonzept) im notwendigen Umfang mit den für die Stadt- bzw. Gemeindeentwicklung relevanten Fachbereichen, den Trägern der öffentlichen Belange, den Trägern der technischen und sozialen Infrastruktur, den Unternehmen der Wohnungswirtschaft und den sonst betroffenen Eigentümern sowie unter Beteiligung der Betroffenen abgestimmt ist und die privaten und öffentlichen Belange gegeneinander und untereinander gerecht abgewogen sind.

7.7 Der Antragsteller erklärt, dass die in Anlage 3 (Maßnahme- und Umsetzungsplan SAB-VD 61064) zum Antrag aufgeführten Einzelmaßnahmen notwendig und geeignet sind, die Zielstellung für die Gesamtmaßnahme/das Fördergebiet zu erreichen.

7.8 Die Stadt/ Gemeinde erklärt, dass sie sich in einer schwierigen Haushaltssituation befindet.

ja  nein

wenn ja:

Ein vom Gemeinderat beschlossenes Haushaltssicherungskonzept (§ 72 Abs. 4 und 5 SächsGemO) liegt vor.

ja  nein

Stadt/Gemeinde

<b>Ort</b>
------------

<b>Datum</b> (TT.MM.JJJJ)
---------------------------

<b>Dienstsiegel   Unterschrift</b>
------------------------------------

An der Erstellung des Antrages hat/haben mitgewirkt:  
Sanierungsträger/Beauftragter/Bevollmächtigter

<b>Ort</b>
------------

<b>Datum</b> (TT.MM.JJJJ)
---------------------------

<b>Unterschrift   Stempel</b>
-------------------------------