

Landesdirektion Sachsen
 Dienststelle Leipzig
 Referat Aus- und Fortbildung,
 Prüfungsangelegenheiten
 Braustr. 2
 04107 Leipzig

Antrag auf Zahlung von Aufwandsentschädigung für die ehrenamtliche Tätigkeit im Berufsbildungs- und Prüfungsausschuss

Anlage 1 - Bestätigung des Arbeitgebers bzw. Dienstherrn für Beschäftigte im öffentlichen Dienst

Verwaltungsvorschrift der Landesdirektion Sachsen über die Entschädigung für Tätigkeiten im Berufsbildungsausschuss und in Prüfungsausschüssen nach dem Berufsbildungsgesetz vom 21. Juni 2021

1. Antragsteller *

Name

Vorname

2. Bestätigung des Arbeitgebers bzw. Dienstherrn für Beschäftigte im öffentlichen Dienst

Liegt die Bestätigung des Arbeitgebers bzw. Dienstherrn der Landesdirektion Sachsen vor?

Ja und gilt bis zum nächsten Widerruf (keine weiteren Angaben notwendig)

Nein (folgende weitere Angaben notwendig)

Regelung zur ehrenamtlichen Tätigkeit mit dem Arbeitgeber bzw. Dienstherrn

Die Verwaltungsvorschrift "VwV BBiG- Entschädigung" regelt die angemessene Entschädigung für ehrenamtliche Tätigkeit im Berufsbildungsausschuss und den Prüfungsausschüssen.

Beamte und Beschäftigte im öffentlichen Dienst erhalten eine Entschädigung, wenn:

die ehrenamtliche Tätigkeit nicht im Hauptamt übertragen wurde oder

aufgrund der ehrenamtlichen Tätigkeit keine angemessene Entlastung im Hauptamt möglich ist oder

außerhalb der Dienstzeit aufgenommen wurde.

Beantragt werden nur Reisekosten, die vom Arbeitgeber/von der Dienststelle nicht übernommen werden.

Angaben zum Arbeitgeber/zur Dienststelle:

Name/Bezeichnung

Straße/ Hausnummer

PLZ

Ort

Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden von der Landesdirektion Sachsen in Erfüllung ihrer Aufgaben gemäß den geltenden Bestimmungen zum Datenschutz verarbeitet. Weitere Informationen über die Verarbeitung der Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung der Daten finden Sie unter dem Link [sowie in den dort eingestellten Informationsblättern.](#)

Bestätigungen

Antragsteller

Ich bestätige die Kenntnisnahme der o.g. Regelung zu Reisekosten und Verdienstausschuss und die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Datum, Unterschrift des Antragstellers

Arbeitgebers bzw. Dienstherr

Die Kenntnisnahme der o.g. Regelung zu Reisekosten und Verdienstausschuss für die ehrenamtliche Tätigkeit wird bestätigt:

Datum, Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers bzw. Dienstherrn