

**Absender:**  
 Name:  
 Straße:  
 PLZ / Ort:

Landratsamt Bautzen  
 Jugendamt  
 Bahnhofstraße 9  
 02625 Bautzen

**Antrag auf Übernahme von  
 Kostenbeiträgen  
 (nach § 90 Abs. 3 Sozialgesetzbuch VIII)**

- Kinderkrippe
- Kindergarten
- Hort

Name der/des Kinderkrippe/ Kindergarten/ Schulhort

**I. Eingangsvermerk** (Hinweis: Antragsbearbeitung erfolgt ab Eingangsmonat)  
 (wird vom Jugendamt ausgefüllt)

Eingangsmonat  ab Datum   
 Erstantrag  Wiederholungsantrag

**II. Detaillierte Angaben des Antragstellers**

1. Antragstellerin / Antragsteller

Name		Vorname	
Straße		Hausnr.	
Postleitzahl		Wohnort	
Telefon		E-Mail	

2. Kinder, für die die Übernahme beantragt wird

	1. Kind	2. Kind	3. Kind
Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
Einschulung ist vorgesehen im Jahr (bei Hort Klasse angeben!)			
gemeinsames Kind	ja nein	ja nein	ja nein

3. Angaben zu den Eltern

	Mutter/Lebenspartnerin	Vater/Lebenspartner
Name		
Vorname		
Straße / Hausnr.		
PLZ / Wohnort		
Geburtsdatum		
Geburtsort		

4. Familienstand

- ledig     
  verheiratet     
  getrennt lebend     
  geschieden     
  verwitwet  
 Lebensgemeinschaft mit Kindesmutter / Kindesvater  
 Lebensgemeinschaft, aber nicht Kindesvater

5. Weitere im Haushalt lebende Personen

Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
Einkommen			

**III. Angaben zu Einkommen und Aufwendungen**

**Hinweis: Alle Angaben sind beim Erstantrag mit Unterlagen zu belegen !**

6. Angaben zum Einkommen (Nichtzutreffendes bitte streichen)

	Mutter/Lebenspartnerin	Vater/Lebenspartner
Arbeitsverdienst (netto) (Bitte letzten 3 Lohnscheine beilegen)		
Selbstständige	siehe Ergänzungsblatt	siehe Ergänzungsblatt
Nebeneinkommen		
Arbeitslosengeld I		
Arbeitslosengeld II		
Kindergeld		
Kinderzuschlag		
Wohngeld		
BAföG		
BAB		
Unterhalt		
Unterhaltsvorschuss		
Renten jeglicher Art		
Leistungen der Krankenkasse		
Vermietung		
Verpachtung		
Elterngeld		
Landeserziehungsgeld		
Zinsen		
Lohnsteuerjahresausgleich		
weitere Einkünfte:		

**Hinweis: Alle Angaben sind beim Erstantrag mit Unterlagen zu belegen !**

**7. Notwendige Aufwendungen / Beiträge**

	Mutter/Lebenspartnerin		Vater/Lebenspartner	
Einfache Strecke für Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte / Monatskarte / Vordruck / Fahrtkostenbestätigung	PKW-Benutzung in km		PKW-Benutzung in km	
Arbeitsort				
Berufsverbände/Gewerkschaften				
Unterhaltsverpflichtungen				
Kaltniete				
Betriebskosten ohne Heizkosten				
Wohneigentum	siehe Ergänzungsblatt		siehe Ergänzungsblatt	
Unfallversicherung				
priv. Haftpflichtversicherung				
Hausratversicherung				
Riesterrente				
weitere Belastungen:				

**IV. Erklärungen des Antragstellers**

Der Elternbeitrag wird bereits von einer anderen Stelle in Höhe von \_\_\_\_\_ € erstattet. ja  
nein

Ich erkläre, dass die vorstehenden Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind. Mir ist bekannt, dass wissentlich falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 263 StGB strafbar sind und verfolgt werden können und zu unrecht erhaltene Beiträge zurückgefordert werden.

Die zur Gewährung der Leistungen erforderlichen Angaben unterliegen den Datenschutzgesetzen. Soweit die Angaben zur Berechnung und Bescheiderteilung erforderlich sind, werden sie zu diesen Zwecken automatisch verarbeitet.

Mit der monatlichen Überweisung der Elternbeiträge durch das Landratsamt Bautzen, Jugendamt, an den Träger der Kindertageseinrichtung bin ich einverstanden.

Hinweise

Bis zur Bescheiderstellung durch das Landratsamt Bautzen, Jugendamt, sind Sie verpflichtet den erforderlichen Elternbeitrag an den Träger der Kindertageseinrichtung zu zahlen.

Bei einer Übernahme des Elternbeitrages durch das Landratsamt Bautzen erfolgt durch den Träger der Kindertageseinrichtung an Sie eine Rückerstattung des geleisteten Elternbeitrages.

Pflicht zur Mitwirkung

Sie als Antragsteller sind nach § 60 SGB I verpflichtet, dem Landratsamt Bautzen, Jugendamt, jede für die Entscheidung über die beantragten Leistungen bedeutsame Tatsache oder Änderung in den Persönlichen, familiären, wirtschaftlichen oder sonstigen Verhältnissen unverzüglich und unaufgefordert mitzuteilen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Landratsamt Bautzen, Jugendamt, SG wirtschaftliche Jugendhilfe, Bereich Kindertageseinrichtung

Verwaltungsstandort Bautzen, Bahnhofstraße 9, 02625 Bautzen

Frau Schürer	A - Gro	Tel.-Nr.: 03591/5251 51233	Zi.: 3.21
Frau Werner	Gru - L	Tel.-Nr.: 03591/5251 51226	Zi.: 3.2
Frau Hoche	M - R und S	Tel.-Nr.: 03591/5251 51238	Zi.: 3.2
Frau Fuchs	St, Sch - Z	Tel.-Nr.: 03591/5251 51217	Zi.: 3.19

Verwaltungsstandort Kamenz, Macherstraße 61, 01917 Kamenz

Frau Fiebig	A - F,T- Z	Tel.-Nr.: 03591/5251 51228	Zi.: 101
Frau Busch	G - L, N	Tel.-Nr.: 03591/5251 51211	Zi.: 101
Frau Lübeck	M, O - S	Tel.-Nr.: 03591/5251 51229	Zi.: 105

Verwaltungsstandort Hoyerswerda, Schlossplatz 2, 02977 Hoyerswerda

Frau Heduschke	A - H	Tel.-Nr.: 03591/5251 51235	Zi.: 1.02
Frau Löschner	I - Q, X - Z	Tel.-Nr.: 03591/5251 51216	Zi.: 1.02
Frau Hannemann	R - W	Tel.-Nr.: 03591/5251 51234	Zi.: 1.01

Für die Übersendung per Fax wählen Sie bitte:

03591-5250-...

...und dann die jeweilige 5-stellige Durchwahl der Sachbearbeiterin

die gültigen Sprechzeiten im Landratsamt Bautzen sind:

Montag:	geschlossen
Dienstag:	08:30 - 18:00 Uhr
Mittwoch:	geschlossen
Donnerstag:	08:30 - 18:00 Uhr
Freitag:	geschlossen

Bei Übersendung mit der Post verwenden sie bitte die vollständige Anschrift mit Amtsbezeichnung und Sachbearbeiterin, damit die Post richtig zugeordnet werden kann.

## Platzgeldbestätigung der Kindertageseinrichtung

Die Angaben müssen von der Kindertageseinrichtung bestätigt und nachgereicht werden!

### 1. Angaben zu den Eltern

	Mutter/Lebenspartnerin	Vater/Lebenspartner
Name		
Vorname		
Straße / Hausnr.		
PLZ / Wohnort		

#### 1.1 Familienstand

ledig    
  verheiratet    
  getrennt lebend    
  geschieden    
  verwitwet  
 Lebensgemeinschaft mit Kindesmutter / Kindesvater  
 Lebensgemeinschaft, aber nicht Kindesvater

### 2. Höhe des Elternbeitrages

Folgendes Kind / folgende Kinder ist / sind in einer Kindertageseinrichtung nach dem SächsKitaG:

	1. Kind	2. Kind	3. Kind
Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
Name der Kindereinrichtung			
Ort der Kindereinrichtung			
Beginn bzw. Änderung d. Betreuungsverhältnisses			
Krippe / Kita / Hort			
Stundenzahl			
Elternbeitrag pro Monat (in €)			

Kindertageseinrichtung (Stempel)

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift

Ergänzungsblatt  
für erforderliche Unterlagen zur Ermittlung des Einkommens von Selbstständigen

Beleg anbei		erforderliche Unterlagen	Betrag in € pro Jahr
<input type="checkbox"/>	letzter Steuerbescheid	aktuellster Bescheid	
<input type="checkbox"/>	Anlagenspiegel (Abschreibungen)	aktuellster	
<input type="checkbox"/>	BWA, Einnahme- /Ausgaberechnung	aktuellste	
<input type="checkbox"/>	Zuschüsse zur Existenzgründung	aktuellster Bescheid	
<input type="checkbox"/>	Bescheid Krankenversicherung	aktuellster Bescheid+ Zahlungsbeseid	
<input type="checkbox"/>	Bescheid Rentenversicherung	aktuellster Bescheid+ Zahlungsnachweis	
<input type="checkbox"/>	Bescheid Pflegeversicherung	aktuellster Bescheid+ Zahlungsnachweis	
<input type="checkbox"/>	eventl. freiwillige Arbeitslosenversicherung	aktuellster Bescheid + Zahlungsnachweis	
<input type="checkbox"/>	ergänzender ALG II Bescheid	aktuellster Bescheid	
<input type="checkbox"/>	Sonstiges:		

Folgende Unterlagen werden nachgereicht:

---



---



---



---



---

Ergänzungsblatt  
für erforderliche Unterlagen zur Ermittlung der Hauslasten bei Wohneigentum

Beleg anbei		erforderliche Unterlagen	Betrag in € pro Jahr
<input type="checkbox"/>	Wassergebührenbescheid	aktuellster Bescheid und Zahlungsnachweis	
<input type="checkbox"/>	Abwassergebührenbescheid	aktuellster Bescheid und Zahlungsnachweis	
<input type="checkbox"/>	Kosten der Haus- und Grundstücksentwässerung	aktuelle Rechnung	
<input type="checkbox"/>	Kosten der Wartung der zentralen Heizungsanlage	aktuelle Rechnung	
<input type="checkbox"/>	Kosten der Fäkalienabfuhr	aktuelle Rechnung	
<input type="checkbox"/>	Kosten der Schornsteinreinigung	aktuelle Rechnung	
<input type="checkbox"/>	Kosten der Sach- und Haftpflicht-, Gebäudebrand-, Wasserschaden-, Feuer- und Diebstahlversicherung	aktuelle Police sowie Zahlungsnachweis	
<input type="checkbox"/>	Grundsteuer	aktuellster Bescheid und Zahlungsnachweis	
<input type="checkbox"/>	Müllgebühren (Grund- und Behältergebühr)	aktuellster Bescheid	
<input type="checkbox"/>	monatliche Kreditbelastung	Kreditvertrag mit ersichtlichem Verwendungszweck sowie Tilgungsplan, seperat ausgewiesene Zinsen	
<input type="checkbox"/>	Sonstiges:		

Folgende Unterlagen werden nachgereicht:

---



---



---



---



---

Landratsamt Bautzen  
Jugendamt  
Bereich Kindertagesstätten

Sehr geehrte Antragstellerinnen und Antragsteller,

im Interesse einer schnellen Antragsbearbeitung macht sich Ihrerseits eine gewissenhafte und lückenlose Beantwortung Ihres Antrages erforderlich. Nichtzutreffendes bitte streichen.

Alle im Antrag gemachten Angaben sind mit Kopien zu belegen. Bei Wiederholungsanträgen sind nur noch Veränderungen nachzuweisen.

Um Ihr Gesamteinkommen zu ermitteln, benötigen wir folgende Unterlagen:

- Kopie der letzten 3 Lohnabrechnungen mit dem Nettoeinkommen, bei Selbstständigen: siehe Ergänzungsblatt
- Nachweis über Bezug von Nebeneinkünften
- Kopie des Bewilligungsbescheides vom Arbeitsamt oder Kontoauszug
- Kopie des Kinderzuschlagbescheides
- Kopie des Wohngeldbescheides/Bescheides über Zusatzförderung bzw. Lastenzuschuss
- Kopie des BAföG Bescheides
- bei Umschulung und Berufsausbildungsbeihilfe (BAB): Kopie des Bescheides mit dem Zusatzblatt über die Höhe der Fahrtkosten, Lehrgangsgebühren, Prüfungsgebühren, Kinderbetreuungskosten etc.
- Kopie der Unterhaltszahlungen bzw. Bescheid Unterhaltsvorschuss
- Kopie der Bescheide über den Bezug jeglicher Renten (z.B. Waisen-, Halbwaisenrente etc.)
- Kopie der Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung
- Kopie des letzten Einkommensteuerbescheides vom Finanzamt
- Kopie des Elterngeldbescheides
- Nachweis zu den Leistungen der Krankenkasse

### wichtige Hinweise

Bei der Beantragung von Bundesausbildungsbeihilfe (BAB) kann zusätzlich bei der Agentur für Arbeit ein Antrag auf Kinderbetreuungskosten gestellt werden. Bei Inanspruchnahme ist der Bewilligungsbescheid vorzulegen, damit eventuelle Differenzzahlungen durch das Jugendamt erfolgen können.

Bitte führen Sie auch alle anrechenbaren Belastungen auf und belegen diese mit einer Kopie:

- bei Erwerbstätigkeit innerhalb des Wohnortes: Nachweis zur KFZ-Haftpflichtversicherung
- bei Erwerbstätigkeit außerhalb des Wohnortes: Bestätigung des Arbeitgebers, dass keine Fahrtkosten erstattet werden. (Kilometer der einfachen Strecke)
- Nachweis zum Autokauf einschließlich Finanzierungsplan bei Ratenzahlung (nur bei Erwerbstätigkeit)
- Unterhaltsverpflichtungen an andere
- Kaltmiete mit Betriebskosten
- Hauslasten: siehe Ergänzungsblatt (wichtig bei Kreditbelastungen: Jahreskontoauszug einreichen)
- Unfall-, Hausrat-, Haftpflichtversicherung, Krankenversicherung (bei Selbständigen), Riesterrente (nur zertifizierte Verträge)

Nur die im Antrag angegebenen Versicherungen können zur Anrechnung kommen. Lebensversicherungen und Versicherungen mit Prämienrückgewähr sind kapitalbildend und werden nicht mit angerechnet.

Vor Abgabe Ihrer Unterlagen ist Ihr Antrag von der Kindertageseinrichtung mit der Eintragung der zutreffenden Stundenzahl sowie der monatlichen Gebühr zu bestätigen.

Bitte senden Sie den Antrag im Original und unterschrieben an die zuständige Behörde.